国際会議SC23における展示ブースの設営・装飾業務

公募要領

令和5年7月

国立大学法人東京工業大学

学術国際情報センター

# 件名

国際会議SC23における展示ブースの設営・装飾業務

# 目的

国立大学法人東京工業大学 学術国際情報センター（以下「当センター」という。）は、国際会議SCシリーズ併設展示会へ出展し、研究成果を国際発信している。今年度に開催される国際会議SC23では、平成29年8月に運用を開始したスーパーコンピュータ『TSUBAME3.0』および令和6年4月に運用を開始する『TSUBAME4.0』などの、当センターのスーパーコンピュータに関する取り組みを紹介し、当センターの『国際的な認知度向上』と『共同研究の推進』および、『利用者の拡大』を目指す。

* 1. 展示ブースの装飾デザイン策定  
     　提出する企画提案書の展示ブースのデザイン案に基づき、当センター担当者と打ち合わせの上、展示ブースの装飾細部のデザインを確定すること。
  2. 展示ブースの設営  
     　装飾デザインに沿ったブースの設営を行うこと。（ブース内各種電気配線工事を含む）
  3. 展示ブースの撤去  
     　設営したブースを完全に撤去・回収し、原状回復すること。
  4. 展示ブースに関わる各種輸送  
     　ブース設営に必要な各種物品を、必要に応じて輸送すること。
  5. 展示ブースに関する各種調整  
     　展示ブースの設営、撤去及び運搬に関わる全般についてSC23運営事務局等、ブース設営にかかる関係機関（者）（以下「SC23運営事務局等」という。）と調整すること。

# 予算額

　 総額355万円（税込） 以内

* コンペ終了後，第1順位者から契約交渉を行います。その際、再度見積書を提出していただきます。

# 履行期限

* + 完成版 展示ブースデザイン 令和5年10月20日（金）
  + 現地展示ブースの構築 令和5年11月13日（月）12時（現地時間）
  + 現地展示ブースの撤去 令和5年11月17日（金）（現地時間）
  + 業務報告書の提出 令和5年12月22日（金）

# 応募資格

* 1. 契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと
  2. 国立大学法人東京工業大学における物品購入契約に係る取引停止の取扱い要項により契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと

# 企画提案書に関する事項

* 1. 事前説明会

令和5年7月31日（月）11時から事前説明会を実施する。事前説明会参加希望の場合は，令和5年7月27日（木）11時までに下記6.5項の問い合わせ先まで、電子メールにて連絡すること。その際、電子メールの件名は「SC23コンペティション事前説明会参加希望」とすること。事前説明会の詳細は追って事前説明会参加希望対象者に連絡する。

* 1. 申し込み方法  
     令和5年8月18日（金）11時までに下記6.5項の問い合わせ先まで、コンペティション参加希望の旨を電子メールにて連絡すること。その際、電子メールの件名は「SC23コンペティション参加希望」とすること。
  2. 提出書類  
     別紙2『提案書等 作成・提出要領』に示す書類を提出すること。提出書類の作成及び提出にかかる経費は、提案者の負担等する。また、提出された資料は返却しない。
  3. 書類提出方法  
     令和5年8月22日（火）11時（必着）までに、下記6.5項の問い合わせ先まで、6.3項に示す提出書類を電子媒体で提出すること。
  4. 問い合わせ先  
     〒152-8550 東京都目黒区大岡山2-12-1 E2-1  
     東京工業大学学術国際情報センター SC23コンペティション担当  
     Email: sc-exhibit@gsic.titech.ac.jp  
     電話 03-5734-2087 （電子メールでの連絡を優先すること）

# 提案の審査に関する事項

* 1. 第1次審査（書類審査）

応募多数の場合は，事前に送付された資料をもとに第1次審査を行い，コンペティション参加者を決定する。この場合，令和5年8月23日（水）までに審査結果を電子メールにて連絡する。

* 1. 第2次審査（プレゼンテーション）

コンペティション課題についてプレゼンテーションを行う。審査結果は，令和5年8月30日（水）までに電子メールにて連絡する。

・開催日: 令和5年8月28日（月）もしくは29日（火）

・場所: 東京工業大学 学術国際情報センター 情報棟 もしくは Zoom

・大学側出席人数: 5名前後

・プレゼンテーション時間・参加人数:

　 1提案20分（課題に対する説明等10分，質疑応答10分）

参加人数は，1提案あたり企画責任者含め最大3名とする。

* 具体的な日程・場所については、第1次審査通過者に別途連絡する。

# 審査基準

* 1. ブース構成は別紙1『仕様書』を満たしていること。技術的な制約により合理的な範囲内で仕様書を満たさない箇所がある場合は、その旨を提案書で明示すること。
  2. ブースデザインが業務の目的及び趣旨との整合性があり、当センターの広報事業として適当な内容であること。
  3. 当センターの先進性を十分にアピール可能なブース構成であること。
  4. ブースの位置、寸法を生かし、参加者の導線を意識した空間効率のよいブースデザインであること。また、特に高さを最大限に生かした、遠くからも視認性が高いブースデザインであること。
  5. パッケージブース等に用いる既存のシステム部材をそのまま用いるだけでなく、デザイン的に優れた部材を選択、もしくは部材を加工していること。
  6. 仕様書に示す講演スペースの構成が、展示会場での講演に適したものであること。
  7. 業務を遂行するに当たり日程、人員、作業手順等が妥当であること。 また、当センターからの要望等に迅速・柔軟に対応できる体制が備わっていること。出展に関わる全期間にわたり、現地に連絡窓口を設置されることが望ましい。
  8. SC23運営事務局等と円滑な連絡体制がとれること。
  9. SC23と同等規模以上の展示会において、本調達のブースサイズと同等規模以上のブースデザインと構築業務の契約実績があること。  
     特に過去の国際会議SCシリーズへの展示ブースのデザイン・構築業務の契約実績があることが望ましい。
  10. 提案者がワーク・ライフ・バランス等の推進について、認定を受けている場合は評価を行う。

# 著作権に関する事項

* 1. 本業務に関わる最終的な成果物の著作権は当センターに帰属するものとし、本業務終了後も当センターが自由に改変・使用が出来ること。
  2. 成果物については、当センターの要求に応じて、加工可能な電子ファイルの形で提供すること。

# 成果物

* 1. 以下の内容を含む書類を指定の期日までに提出すること。提出方法はPDFフォーマットによる電子ファイルとする。
  + 完成版 展示ブースデザイン （令和5年10月20日（金））

* 1. 10.1項に示す書類に加え、以下の内容を含む業務報告書を電子媒体で令和5年12月22日（金）までに提出すること。
* 展示ブース構築経過の写真（JPEGフォーマット）
* 完成時の写真 （JPEGフォーマット）

# 国際会議に関する情報

* 1. 実施場所  
     アメリカ合衆国 コロラド州 デンバー  
     Colorado Convention Center  
     会議場ホームページ: https://denverconvention.com/
  2. 当センター ブース情報  
     ブースナンバー: 581（位置については SC23公式ホームページを参照のこと）  
     ブースサイズ: 20 ft. × 20 ft.（約 6 m ×6 m）
  3. 会期スケジュール（現地時間）  
     11月9日 ～ 13日 搬入・設置  
     11月13日 ～ 16日 展示会  
     11月16日 ～ 17日 撤去・搬出
  4. 国際会議及び併設展示会の詳細については、SC23公式ホームページを参照すること。ホームページの内容と本仕様書の内容に齟齬が生じる場合は、SC23公式ホームページ、SC23出展マニュアルの内容を優先とする。
* SC23公式ホームページ: http://sc23.supercomputing.org/
* SC23出展者情報: http://sc23.supercomputing.org/exhibits/