東京工業大学広報誌制作に関するコンペティション開催について

東京工業大学広報センターでは、より充実した広報誌作成のため、依頼先を決定するコンペティションを開催します。参加をご希望の場合には、下記公募要領をご確認のうえお申し込みください。

公募要領

一　事業名

広報誌『Tech Tech－テクテク－』第 30 号、第 31 号の企画及び制作

二　事業の目的

主なターゲットを学士課程受験者（東工大を志望している者、及び文系か理工系かを迷っている受験者層）とする広報誌。第 30 号以降、大学院受験者（首都圏の国公私立大学理工系学部生等）にもターゲットを広げることとしたい。単に大学の概要などを紹介するのではなく、研究室の様子、学生の活動、社会で活躍する OB・OG、実際に行われている授業の様子などを紹介することで、本学の魅力を発信していく。

三　事業内容

1．制作依頼内容

本学の広報誌等編集方針に基づき、取材、原稿執筆、写真撮影、デザイン及びイラストの制作等を行う。印刷所との色校確認等、冊子の仕上がりまで責任を持つこと。

①広報誌名『Tech Tech ―テクテク―』

http://www.titech.ac.jp/about/overview/publications/index.html#h3-4

A4 判、中綴じ、16P（表紙含む）

②発行時期　年 2 回（9 月、3 月）発行、現在第 29 号まで刊行。

③制作対象号　第 30 号、第 31 号

④紙面構成

これまでの方針に準じて制作する（第 29 号の内容参照）が、協議の上、一部変更の可能性がある。また、理工系の面白さを訴求する内容とする。

（第 29 号の内容）

特定の教員に焦点を当て研究紹介する企画（p.2-9）、自由企画（東工大の研究で変わる、わたしたちの「暮らし」（p.10-11）、本学 OB・OG を紹介する企画（p.12-13）、学生視点から本学の特徴をアピールする企画（東工大生の 7 類道具、p.14-15）

※学生企画のページは、本学学生と協力して制作を行う。

⑤編集方針

・理工系の面白さを訴求する内容とする。

・高校生にも理解しやすい内容にする。

・東京工業大学には優れた、かつ魅力ある研究、人物が存在することを示すとともに、親しみやすい場でもあることを示す。

2．納　品

入稿用データを、印刷用インデザイン（CS4 もしくは CS6 で見られる形式）、PDF の各形式により CD-ROM 等で納品する。入稿用データには、制作に用いた写真の元データ（JPEG または PSD 等の形式）を含めるものとする。なお、画像の最適化は印刷所で行うものとする。また納品 PDF は企画ごとではなく 1 つのファイルにまとめたものとする。

四　予算額

1 号制作に付き 280 万円以内

（コンペティション終了後、第 1 順位者から契約交渉を行います。その際再度見積書を提出して頂きます。）

五　納期

広報誌データ：　平成 28 年 8 月 26 日（金）（第 30 号）

平成 29 年 2 月 10 日（金）（第 31 号）

※諸般の事情により、納入日を変更することがあります。

六　応募資格

（1）契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと

（2）国立大学法人東京工業大学における物品購入契約に係る取引停止の取扱い要項により契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと

七　企画提案書に関する事項

1．申込み方法

平成 28 年 4 月 13 日（水）までに、下記 4 の問い合わせ先まで、参加希望の旨をメールにて連絡すること（メールの件名は「TechTech コンペティション」として下さい）。

2．提出書類

①コンペティション課題

これまでの編集方針を継続し、現行の紙面構成や企画内容も継続する。こうした考えの下、第 30 号と第 31 号の以下（1）～（6）の企画内容、用紙サイズにて提示すること。

（1）表紙イメージ案（A4 サイズ（縦））、

（2）博士卒業後のキャリアデザインの企画案（A4 サイズ（縦）、または見開きページの場合は A3 サイズ（横））、

（3）自由企画案（A4 サイズ（縦）、または見開きページの場合は A3 サイズ（横））

（4）クイズ企画案（A4 サイズ（縦））、

（5）読者対象アンケート案（A4 サイズ（縦））、

（6）アンケート回答者対象プレゼント企画案（A4 サイズ（縦））

②制作体制を示すもの（制作にかかわるスタッフについて、これまでの仕事歴、作品を示す）

アートディレクター／デザイナー

カメラマン

ライター

編集ならびに管理スタッフ

③会社概要、実績

④制作費見積書

※提出書類の作成及び提出にかかる経費は、提案者の負担とする。

※提出頂いた資料は、返却しない。

3. 書類提出方法

平成 28 年 4 月 18 日（月）12:00（必着）までに、下記 4 の問い合わせ先まで、上記 2 の提出書類を 6 部（郵送もしくは持参）及び電子媒体（メール添付）で提出すること。なお、郵送の場合は、必ず簡易書留、宅配便等配達の記録が残る形で送付すること。

4. 問い合わせ先

〒152-8550　東京都目黒区大岡山 2-12-1 E3-13

東京工業大学広報センター　担当：吉原

Email：　publication@jim.titech.ac.jp

電話：03-5734-2976　　FAX：03-5734-3661

八　提案の審査に関する事項

１．第 1 次審査（書類審査）

応募多数の場合は、事前に送付された資料をもとに第 1 次審査を行い、コンペティション参加者を決定する。この場合、平成 28 年 4 月 20 日(水)までに審査結果をメールにて連

絡する。

2. 第 2 次審査（コンペティション）
コンペティション課題についてプレゼンテーションを行う。
・開催時期・場所　（具体的な時間、場所は、第 1 次審査通過者に別途連絡）
　平成 28 年 4 月 22 日（金）午前中、東京工業大学大岡山キャンパス
・大学側出席人数　6 名前後
・プレゼンテーション時間・参加人数
　1 社 20 分（課題に対する説明等 10 分、質疑応答 10 分）
　参加人数は、1 社あたり企画責任者を含め最大 3 名とする。
審査結果は、平成 28 年 4 月 28 日（木）までにメールにて連絡する。

3. 審査基準
主に、コンペティション課題、制作（サポート）体制、実績、総合力について、審査委員会による書類審査、プレゼンテーションを経て、交渉権者を決定する。
「コンペティション課題」は、デザイン力について評価する。「制作（サポート）体制」は、取材の依頼などに柔軟に対応してもらえる体制かどうかを中心に評価する。「実績」は、広報誌に係る、担当者と会社の実績を評価する。「総合力」は、全体でどのような印象を与えたかを評価する。

九　著作権に関する事項
TechTech の著作権については、原則として本学に帰属するものとする。受注者は、著作者人格権においてはこれを行使しないものとする。

十　契約の締結に関する事項
契約交渉の結果、契約の相手方として決定した場合、契約書を作成するものとする。

十一　その他
参加申し込みをいただいた時点で、本学広報センターから『Tech Tech ―テクテク―』の最新号、その他の広報媒体を提供する。

以上