

東京工業大学 Hisao and Hiroko Taki Plaza カフェ業務委託業者の公募について

東京工業大学（以下「大学」）では、大岡山キャンパス正門前に、「交流」を目的とする地下2階地上2階建ての施設 Hisao and Hiroko Taki Plaza（以下「Taki Plaza」）が、令和2年9月末竣工予定です。本建物のコンセプトは、「外国人留学生と日本人学生がここで出会い、絆を深め、ここでまだ見ぬ未来を生み出そう」であることから、「交流」の象徴となるカフェを建物の1階に設置することを予定しています。出店を希望する方は、以下の内容をご確認いただき提案書を添付の上お申し込みください。

1. 募集内容

（1）出店内容

本学学生及び教職員の福利厚生のためのカフェ運営

（2）場所

Taki Plaza 1階（別添建物図面参照）

（3）営業開始時期

令和2年12月（予定）

（4）出店期間

5年以上とし、使用の許可は、毎年大学と出店者の協議により更新する。

2. カフェの概要

（1）場所

Taki Plaza 1階 西面（ウッドデッキ側・1面カーテンウォール）

（2）入口等

Taki Plaza 1階 出入り口2カ所

（3）面積

厨房 36 m²、 1階ロビー面積 380 m²

（1階ロビーに適宜客席を設置する予定）

（4）天井高さ

1階 直天井 3.91m（小梁下 3.36m）

（5）サービス方式及びメニュー

提案内容に基づき、大学と協議の上決定する。

3. 経費負担

(1) 施設使用料

施設使用料については、近隣の貸付料金及び提案内容を基に協議し決定する。

(2) 設備・機器

照明、内装、厨房設備及び什器備品に係る費用については、工事も含め出店者の負担とする。設備の諸条件は、別途資料参照（別紙1）。

(3) 工事等

出店者が現状を変更する等の工事を行う場合は、事前に大学の承認を得ることとし、工事完了後に検査を行うこととする。なお、工事に係る費用は出店者の負担とする。また、契約終了後は現状復旧することとし、現状復旧に係る費用は出店者の負担とする。

(4) 光熱水料

電気及び水道料とし、個別メーターにより出店者の実費負担とする。

(5) 清掃

大学共有スペース（厨房外）については、大学が定期清掃を行う。出店者は、カフェ運営において必要な部分の清掃、グリストラップの清掃、厨房の清掃、排水溝等の清掃及び害虫駆除作業を行うこととし、費用については出店者の負担とする。なお、ごみ処理についても、出店者の負担とする。

(6) 建物に関する修繕

建物の老朽化に伴う修繕費用は大学負担とする。ただし、出店者の故意又は過失等による破損に係る修繕費は出店者の負担とする。

(7) その他

官公庁への届出の手続き及び申請料は出店者の負担とする。

防火管理は出店者にて行うこととする。

4. 衛生管理・維持管理・環境保全等

(1) 衛生管理

カフェを運営するにあたり、食品衛生法及び関係法令を遵守するとともに、食品衛生法に係る諸手続きは、出店者の責任において実施するものとする。また、食中毒の防止を徹底するため、厨房内の衛生管理及び食材の品質管理等についても出店者の責任において実施するものとする。日常の営業に必要な客席部分の清掃は、出店者において適切に行い、衛生管理に努めること。

(2) 維持管理

厨房及び客席部分について、適切な維持管理を行うこと。

(3) 環境維持

営業により発生するゴミの保管・処分等を適切に行い、衛生管理に努めること。

5. 開店までのスケジュール（予定）

令和元年10月11日（金）	交渉権者決定
令和元年11月～令和2年1月	出店条件の詳細協議
令和2年10月～11月中旬	工事
令和2年12月	オープン

6. 応募資格

- (1) 契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと。
- (2) 「国立大学法人東京工業大学における物品購入契約に係る取引停止の取扱要項」により契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

7. 企画提案に関する事項

(1) 提出書類

①申請書（別紙2）

②会社概要

会社経歴書

定款

過去2年間の財務諸表

過去2年間の納税証明書

出店実績

③提案書

店名

営業するにあたっての基本方針についての計画書

計画概要（サービス方式、営業時間、定休日等）

メニュー及び価格

利用者への接客対応

開業資金の内訳及び使途内容（営業計画（売上予測）事業計画（初期投資）等）

組織図、サービス計画、従業員の配置等

年間収支計画

平面図（レイアウト）

公共機関、大学等における出店状況

その他参考となる事項

④マスタスケジュール（作業スケジュールを図示）

⑤誓約書（本学指定様式）

（<http://www.zaimu.titech.ac.jp/keiyaku/kihonhousin/onegaikanren.html>）

※提出書類の製作及び提出にかかる経費は、提案者の負担とする

※提出された書類の返却は行わない

(2) 提出期限

令和元年9月27日(金) 17時(必着)

(3) 提出方法

下記11.の問い合わせ先まで、上記7.(1)の提出書類を各7部及び電子媒体で提出すること。なお、郵送の場合は、必ず簡易書留、宅配便等配達記録が残る形で送付すること。

8. 審査に関する事項

(1) 第1次審査(書類審査)

事前に送付された資料をもとに第1次審査を行い、第2次審査(コンペティション)参加者を決定する。この場合、令和元年10月2日(水)までに審査結果をメールにて連絡する。

(2) 第2次審査(コンペティション)

コンペティション課題について下記のとおりプレゼンテーションを行う。

- ・開催日時：令和元年10月7日(月)～10月9日(水)のいずれか。
- ・開催場所：東京工業大学大岡山キャンパス
※ 具体的な時間、場所については、第1次審査通過者に別途連絡する
- ・大学側出席人数：6名前後
- ・プレゼンテーション時間：1社25分(課題に対する説明等15分、質疑応答10分)
- ・参加人数：1社あたり企画責任者を含め最大3名

(3) 審査結果

令和元年10月11日(金)までにメールにて可否について連絡する。

なお、順位及び得点についての詳細は公表しない。

(4) 審査基準

主に、基本コンセプト、計画概要、メニュー計画、出店実績について、審査委員会による書面審査及びプレゼンテーション審査を経て、交渉権者を決定する。詳細は別添審査基準のとおり(別紙3)。

契約締結に関する事項

- ・選定の結果、契約予定者第1位決定後、契約内容の打合せを行う。契約条件が合致しない場合には、契約締結を行わない場合がある。この場合契約予定者第2位以下の者と契約条件の調整を行うものとする。
- ・契約交渉の結果、契約の相手方として決定した場合、契約書を作成するものとする。

9. 本学参考情報

(1) 学生数及び教職員数（令和元年5月1日現在）

学生数 10,336名（うち、大岡山キャンパス約8,000名）

教職員数 3,533名（うち、大岡山キャンパス約2,300名）

(2) 大学休業日

年末年始、夏季一斉休業（8月中旬の2日間）

令和元年度授業等スケジュール（別紙4）

カフェ店員用更衣スペース・バックヤードについては、大学側が必要に応じて用意。

(3) 大岡山キャンパスの学内飲食店

第1生協食堂、第2生協食堂、精養軒、エクセルシオールコーヒー、セブンイレブン

10. Taki Plaza 参考情報

(1) Taki Plaza フロア紹介

- 地下2階 イベントスペース、ワークショップスペース、グループ学習スペース
（総席数：約200席予定）
- 地下1階 留学・就職サポートスペース
（事務スペース：教職員約45人、学生用スペース：約70席予定）
- 1階 カフェ、学生手続きサポートスペース
（事務スペース：教職員約30人、学生・一般用スペース：約40席予定）
- 2階 グループ学習スペース
（総席数：約120席予定）

(2) Taki Plaza 開館時間（予定）

- 通常時 平日 午前8時～午後9時
土日祝日 午前9時～午後8時
- 試験期間中 平日 午前8時～午後11時
土日祝日 午前9時～午後8時
- 夏季、冬季、春期休暇中 平日 午前8時～午後6時
土曜 午前11時～午後5時
日曜祝日 閉館

11. 問い合わせ先

東京都目黒区大岡山 2-12-1

東京工業大学 学務部学生支援課支援企画グループ 担当：笹川、伊藤

Email : gak.sie@jim.titech.ac.jp

電話：03-5734-3011 FAX：03-5734-3675

別紙1

Taki Plaza テナント工事（カフェショップ）実施にあたる設備的諸条件

「電気設備工事」

1. インフラ関係

(1) 電気容量

単相 100/200V 3P3W 50AF/30AT

三相 200V 3P3W 50AF/30AT

(2) 通信情報関係

予定場所に電話1回線分の配線を設置

(回線使用には別途NTTとの契約が必要)

2. 設備的要件

(1) 照明器具等の増設には意匠的規制または指定の可能性あり

(2) 内装等の変更による消防への届出に関しては、大学を通じて行うこと。

「機械設備工事」

1. 室外機は本学の指定する場所に設置するものとし、設置場所直近の敷地境界上で騒音値 40dB 以下となるように消音装置の設置等の措置を講じること。
2. 空調室内機ならびに空調配管の設置にあたり、意匠的規制または指定の可能性あり。
3. カフェショップの給排気については、それぞれ本学で設置する給気ガラリ、排気ガラリに接続すること。
4. 給水については、カフェ厨房内の飛び込み配管（給水メーター設置を含む）まで本学工事とする。
5. 排水については、カフェ厨房内のグリストラップ以降を本学工事とする。グリストラップの設置はテナント工事とする。
6. カフェ厨房内での都市ガスは使用しないものとする。

別紙2 申請書

東京工業大学 Hisao and Hiroko Taki Plaza カフェ運営申請書

令和 年 月 日

国立大学法人 東京工業大学長 殿

所在地

名称

代表者

印

東京工業大学 Hisao and Hiroko Taki Plaza カフェ運営について、募集内容等に従い関係書類を添えて申請します。

また、この申請書及び関係書類については、事実と相違ないことを誓約します。

名称		
所在地	〒	
代表者氏名		
連絡先	TEL/FAX	E-mail
連絡責任者	所属	氏名
創業及び資本金	創業 年 月 日	資本金
従業員数	従業員数 人	左のうち、パートまたは臨時雇用 人

別紙3 審査基準

東京工業大学 Hisao and Hiroko Taki Plaza カフェ出店者選定審査基準

1 採択案件の決定方法

提案された企画について審査を行い、各評価項目の得点合計が最も高い者と契約交渉を行い、交渉の結果、契約条件に合意した場合に採択案件として決定する。

2 審査方法

企画提案書等に基づき、東京工業大学内に設置する「東京工業大学 Hisao and Hiroko Taki Plaza カフェ出店者審査委員会」(以下「審査委員会」という。)において第1次審査(書類審査)及び第2次審査(プレゼンテーション審査)を実施する。また、必要に応じて審査期間中に提案の詳細に関する追加資料の提出を求めることがある。

出店者の選考にあたっては、全体の満点の1/2を超える点数を獲得した応募者のうち、合計点数の最も高い事業者を選定する。ただし、最も高い応募者が個別の項目に重大な欠落があるときは、審査員の協議により決定する。同点の場合は、点数配分の高い項目で再審査する。

3 評価方法

評価は、下記の評価項目毎に評価基準による審査を行い、審査委員会の各委員が各々評価した採点結果の合計を当該提案者の得点とする。

(1)「評価項目・配点表」(表1)における評価基準は以下のとおり。

審査員1人の点数は137点満点とし、審査員1人の満点数に委員数を乗じた点を全体の満点とする。

①～⑪の各項目における各評価内容は、5点満点で評価を行う。

5点:非常に優れている。

4点:優れている。

3点:標準的。

2点:期待される内容を下回っている。

1点:期待される内容を著しく下回っている。

⑫の項目は2点満点とし、「評価項目・配点表」⑫の評価内容に提示する認定等の中で該当する最も配点の高い区分により評価を行う。

評価項目		配点	評価内容
①経営内容の総合評価		5	会社経歴書、定款、過去2年間の財務諸表、過去2年間の納税証明書から経営が適切になされていると判断できるか。
②基本コンセプト		5	具体的なコンセプトが提示されているか。(提案書の内容が分かりやすいか)
		5	コンセプトが Taki Plaza の目的・コンセプト(交流・学生中心)と合致しているか。
		計 10	
③計画概要	サービス方式	5	Taki Plaza に対応した具体的なサービス方式が提示されているか。
		5	サービス方式は利用しやすいものか。
		計 10	
	営業時間	5	具体的な営業時間が提示されているか。
		5	営業時間変更への柔軟な対応が可能か。
		計 10	
④メニュー計画	メニュー	5	本学の学生が期待するメニュー(外観・質)になっているか。
		5	本学の学生が期待するメニュー(種類・量)になっているか。
		5	ハラル等留学生を考慮したメニューは提供可能か。
		計 15	
	価格	5	食べ物メニューは、学生が手に取りやすい価格か。
		5	飲み物メニューは、学生が手に取りやすい価格か。
		5	食事の質・量が価格と見合っているか。
		計 15	
⑤利用者への接客対応		5	接客マニュアルを作成しているか。
		5	クレーム対応について体制が整っているか。
		計 10	
⑥施設使用料への対応		5	施設使用料について具体的な案が提示されているか。
		5	提示された対応案が妥当であるか。
		5	施設使用料への対応が柔軟であるか。
		計 15	
⑦ケータリングへの対応		5	ケータリングのメニューは充実しているか。
		5	提供方式は利用しやすいものか。
		5	メニューの質・量が価格と見合っているか。
		計 15	

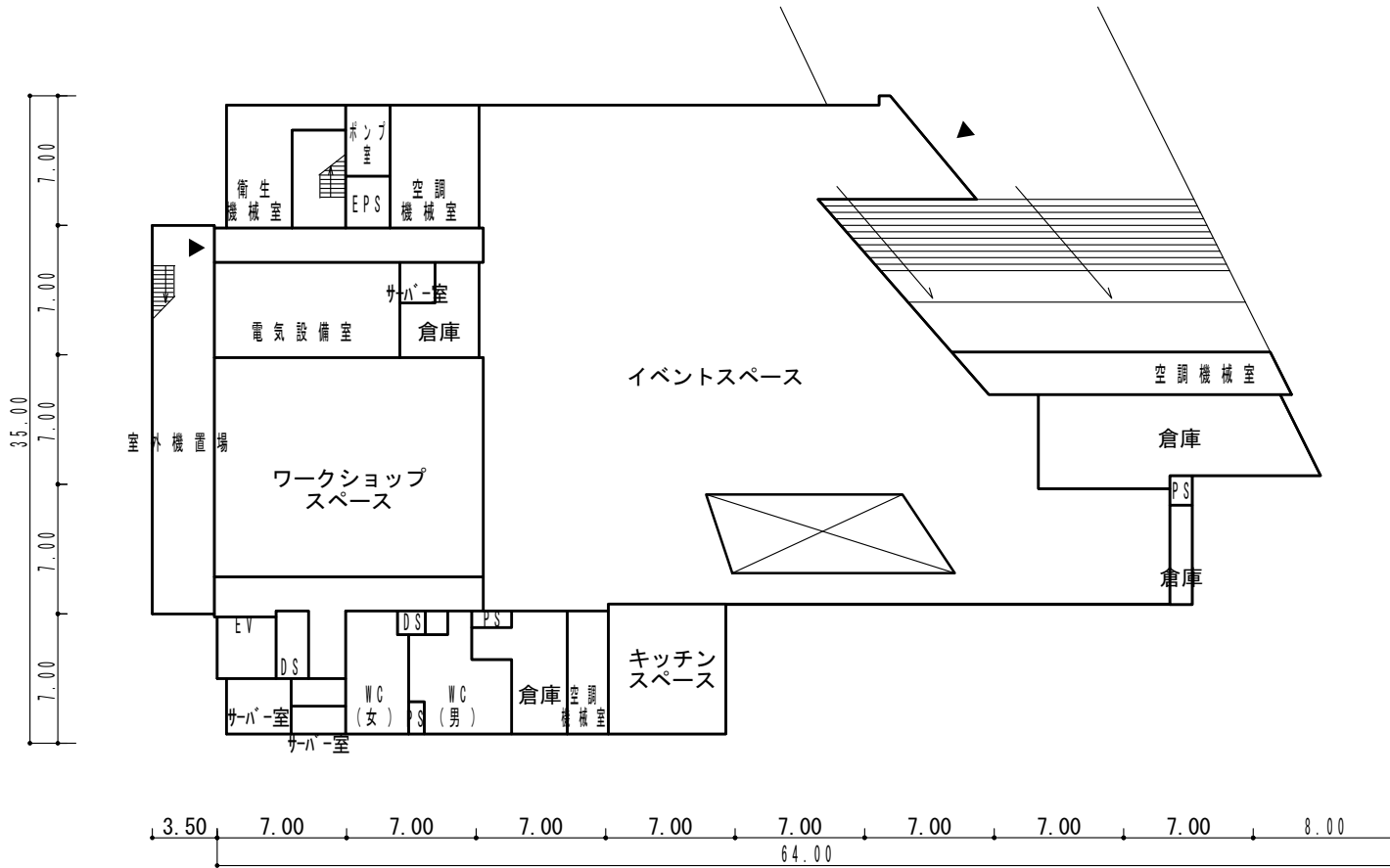
⑧組織体制	責任体制	5	カフェを運営するにあたり、十分な管理体制がとられているか。
	従業員の配置等	5	カフェを運営するにあたり、十分な従業員配置体制がとられているか。
⑨出店実績		5 5 計 10	カフェを運営するにあたり、十分な出店実績があるか。 大学や公共機関への出店実績があるか。
⑩安全・衛生管理		5	カフェを運営するにあたり、十分な安全・衛生管理体制がとられているか。
⑪その他独自提案		5	他社と差別化を図るポイントはあるか。
⑫ワーク・ライフ・バランスへの取組み		2	以下の認定等の中で該当する最も配点の高い区分により評価を行う。 ○女性の職業生活における活躍の推進に関する法律(女性活躍推進法)に基づく認定(えるぼし認定) ・認定段階1(労働時間等の働き方に係る基準は満たすこと。)= 0.5点 ・認定段階2(労働時間等の働き方に係る基準は満たすこと。)= 1点 ・認定段階3= 2点 ・行動計画策定済(女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画の策定義務がない事業主(常時雇用する労働者の数が300人以下のもの)に限る(計画期間が満了していない行動計画を策定している場合のみ)=0.2点 ○次世代育成支援対策推進法(次世代法)に基づく認定(くるみん認定企業・プラチナ認定企業) ・くるみん認定=0.5点 ・プラチナくるみん認定=1点 ○青少年の雇用の促進等に関する法律(若者雇用促進法)に基づく認定 ・ユースエール認定=1点 ○上記に該当する認定等を有しない=0点 ※内閣府男女共同参画局長の認定等相当確認を受けている外国法人については、相当する各認定等に準じて評価する。
合計		137	

表1. 評価項目・配点表

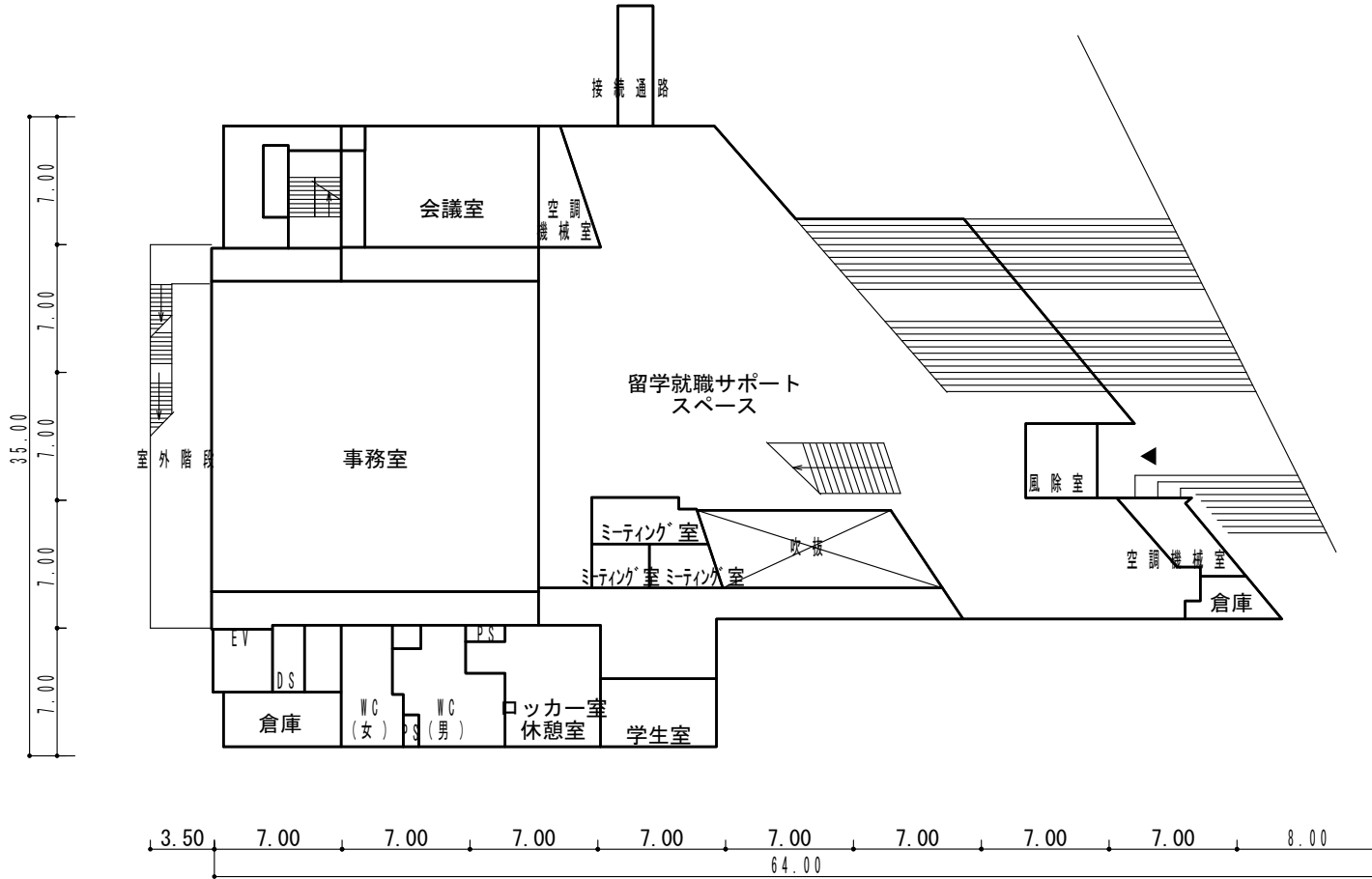
別紙4

令和元年度授業等スケジュール

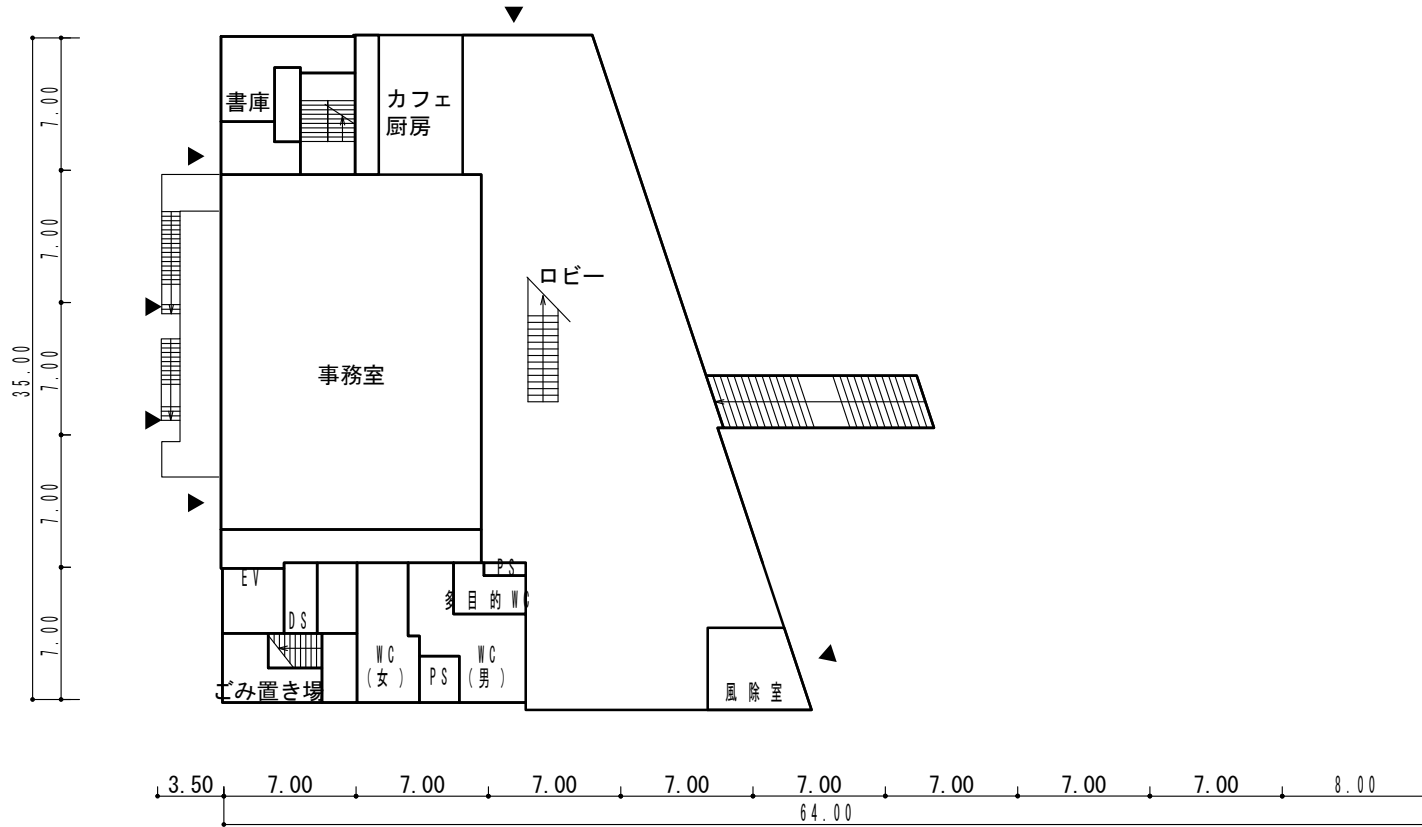
4月2日	入学式（春入学）
4月4日	第1クォーター開始
6月3日～6月12日	期末試験・補講
6月13日	第2クォーター開始
8月1日～8月9日	期末試験・補講
8月10日	夏休み開始
8月10日	オープンキャンパス
8月13日～8月14日	夏季一斉休業
9月20日	学位記授与式
9月24日	夏休み終了
9月25日	入学式（秋入学）
9月26日	第3クォーター開始
10月12日～10月13日	工大祭
11月19日～11月28日	期末試験・補講
11月29日	第4クォーター開始
12月27日	冬休み開始
1月5日	冬休み終了
1月6日	授業開始
1月18日～1月19日	大学入試センター試験
1月28日～2月7日	期末試験・補講
2月9日	春休み開始
2月25日～2月26日	学士課程前期日程入試
3月26日	学位記授与式



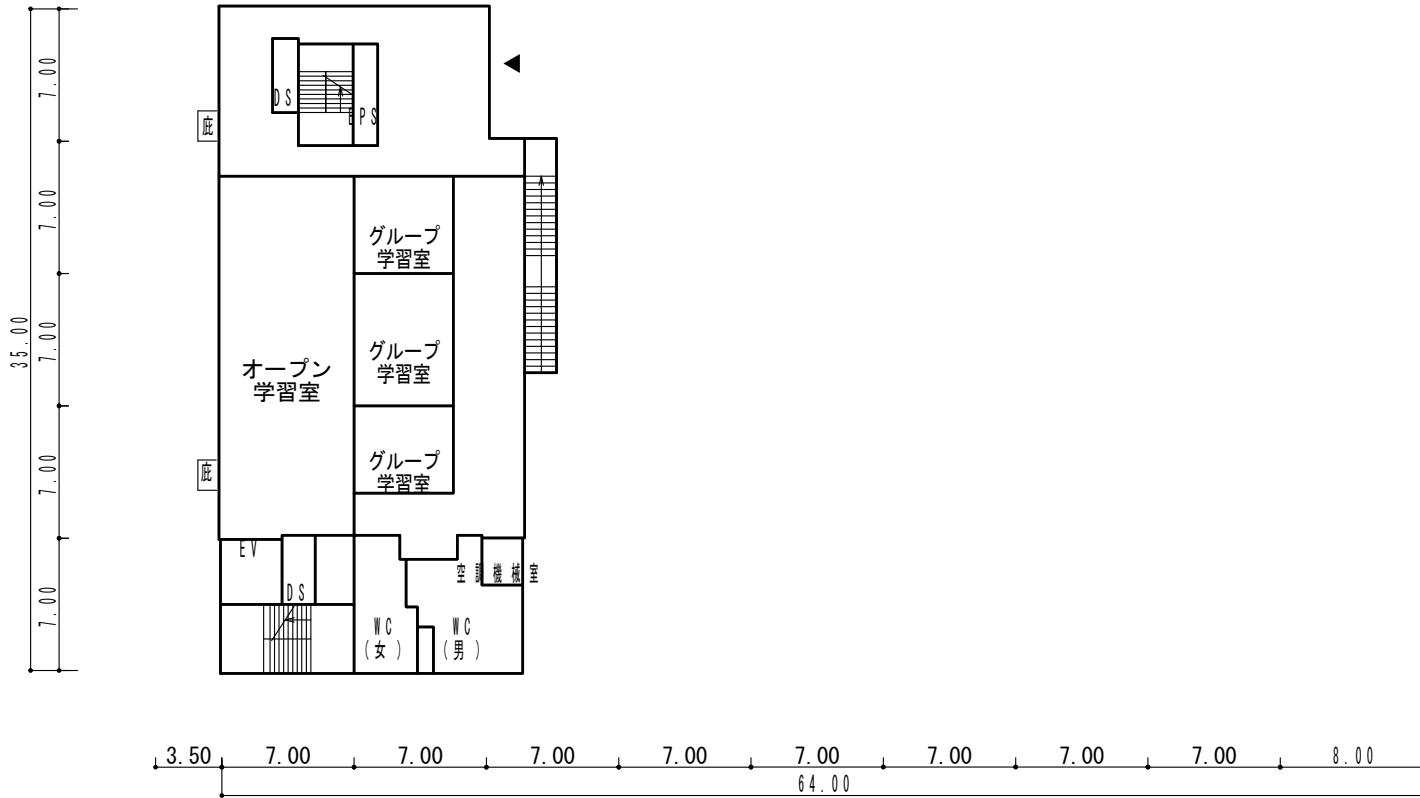
B 2 階平面図 S=1/400 床面積 1,466㎡



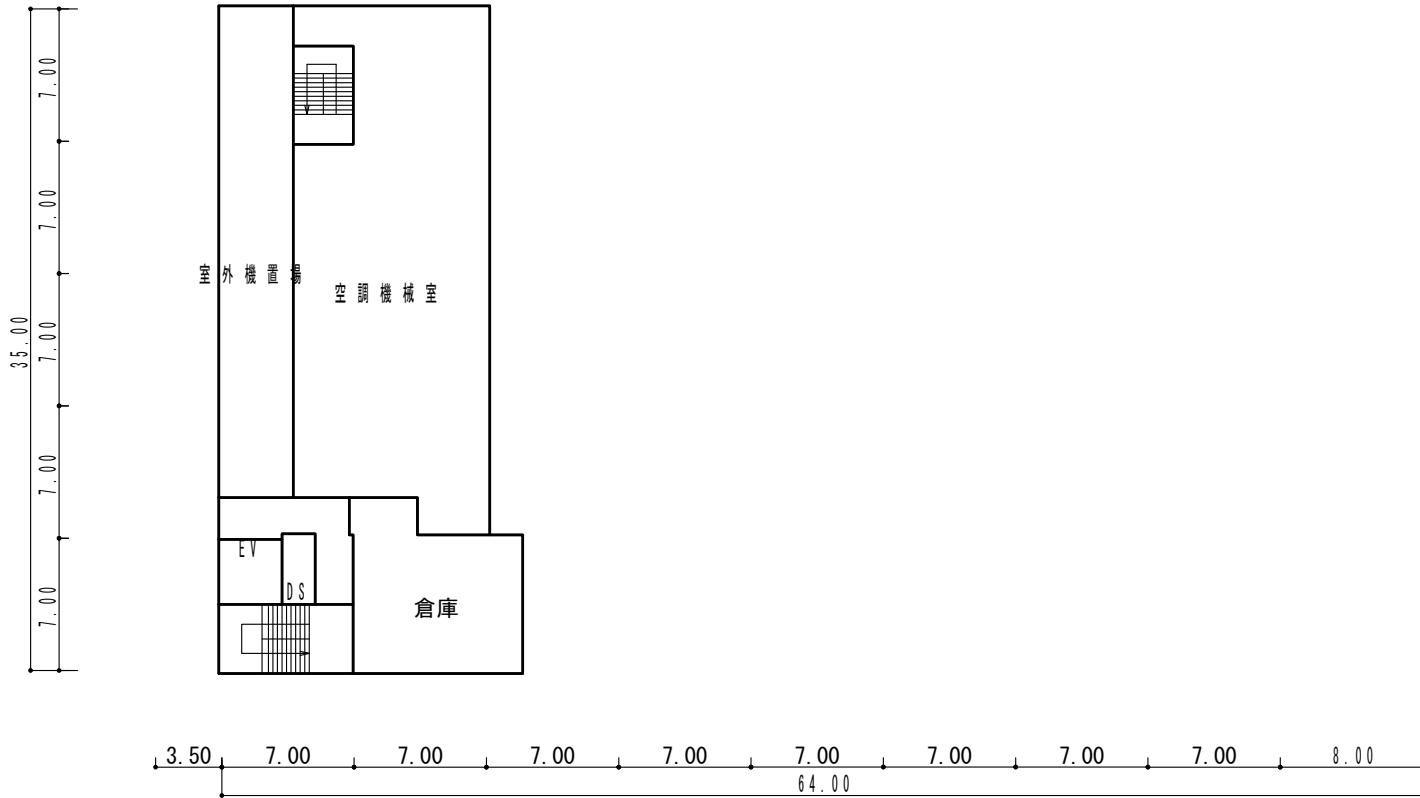
B 1 階平面図 S=1/400 床面積 1,385㎡



1 階平面図 S=1/400 床面積 932㎡



2階平面図 S=1/400 床面積 577m²



3階平面図 S=1/400 床面積 519m²