

(English version below)

令和 4 年 10月28日

教職員各位

新型コロナウイルス感染症対策本部副本部長

佐藤 勲
湊屋 治夫

「新型コロナウイルス感染症における報告方法のシステム化について」(学内限定)

自身の PCR/抗原検査結果が陽性の場合または、自身が有症状の濃厚接触者となった場合、従来は報告書をメール添付にて提出していただいておりますが、今後は T2Form (Web での入力フォーム) でご回答いただく方式に変更いたします。

【変更内容】

従来	【COVID19 報告書 (Excel/PDF)】を pcrtest@jim.titech.ac.jp にメール添付で提出
----	---



11月1日より 変更	以下の手順で申請をお願いいたします。 1) T2 Form (以下の URL) へアクセス 日本語 https://www.t2form.titech.ac.jp/sv/934728?lang=ja 英語 https://www.t2form.titech.ac.jp/sv/934728?lang=en 2) 質問事項に回答 ※回答事項の送信が完了すると、自動返信メールが届きます。 療養期間等については、そのメールの案内に従ってください。
---------------	---

***補足**

従来の上長へのご連絡等の変更はありません。確実にお伝えください。

「自身が体調不良だが濃厚接触者に該当せず、かつ PCR 検査/抗原検査を受けていない方」「PCR 検査/抗原検査結果が陰性だった方」は T2 Form への入力不要です。
詳しくは [新型コロナウイルス感染対応フロー \(教職員公開版\)](#) をご確認ください。

◎本件に関する問い合わせ先：pcrtest@jim.titech.ac.jp

October 28, 2022

To: Faculty and Staff Members

From: Isao Satoh, Deputy Director of the COVID-19 Task Force

Haruo Minatoya, Deputy Director of the COVID-19 Task Force

[Internal Use Only] New Reporting System for COVID-19 Cases

We will introduce a new online reporting system with the T2 Form for those who have tested positive using PCR/antigen tests and those who have been deemed Close Contacts (with symptoms). As such, effective November 1, 2022, the current requirement of submitting an Excel report by email will no longer be needed.

Changes

Current	Submit a “PCR/antigen test report” in Excel/PDF format by email to pcrtest@jim.titech.ac.jp
---------	---



From November 1	Please report by following the steps below: 1) Visit the relevant link below to access the T2 Form (Japanese) https://www.t2form.titech.ac.jp/sv/934728?lang=ja (English) https://www.t2form.titech.ac.jp/sv/934728?lang=en 2) Enter your answers to the questions After submitting your answers online, you will receive an automatic confirmation message. Regarding the required treatment period, etc. please follow the instructions in the confirmation message.
--------------------	---

Note: Besides the above steps, reporting to your supervisors will still be required. Make sure to report to the relevant individuals.

Those not required to submit a T2 Form: a) are unwell but not deemed a Close Contact, and have not undergone a PCR/antigen test, or b) tested negative. For more details, refer to the [“Response Manual for Faculty and Staff with Suspected COVID-19.”](#)

Inquiries: pcrtest@jim.titech.ac.jp