

## 復 学 届 Request for Re-enrollment

Date: 年 月 日  
          /    /      
          /yyyy/mm/dd

東京工業大学長 殿 To the President of Tokyo Institute of Technology

本人氏名 Student name	印 Seal		
入学年度 Year of enrollment	年 Year	学籍番号 Student ID number	
所 属 Affiliation	学院・学部 School		系・学科・類 Department/academic unit
現 住 所 Address	〒 TEL :		
保 証 人 ※平成25年度以降 入学者のみ Personal guarantor (For students admitted after April 1, 2013)	〒 TEL :		
	(氏名 Name)  印 Seal	(続柄 Relationship)	

私は、このたび下記のとおり復学しますのでお届けします。  
I hereby request to re-enroll as follows:

記

【復学日付 Date of re-enrollment】 年 月 日  
  /    /      
  /yyyy) (mm) (dd)

【休学期間 Period of absence】 年 月 日から 年 月 日まで  
From:                   /    /    To:                   /    /      
                                  /yyyy) (mm) (dd)                   /yyyy) (mm) (dd)

【理由 Reason(s)】  傷病 Medical    家庭の事情 Family    経済上の理由 Financial  
 海外渡航 Study abroad    兵役 Military conscription    修学指導上の理由 Academic

指導教員、助言教員または アカデミックアドバイザー承認 Approval of academic supervisor or academic advisor	印 Seal
系主任、学科長、類主任または 初年次担当主任承認 Approval of head of academic group or department chair	印 Seal

(注) 休学期間欄には、承認された期間を記入すること。  
傷病による休学の場合は医師の診断書を添付すること。  
The period of absence should be the same as the officially approved period.  
Please attach a medical certificate if your leave of absence was due to illness.