

留 学 願

Request to Study Abroad

Date: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(yyyy) (mm) (dd)

東京工業大学長 殿/To the President of Tokyo Institute of Technology

学籍番号 Student ID Number		本人氏名 Student Name	印/Seal
所属 Affiliation	(研究科・専攻 / Graduate School and Department) (学院・系・コース / School, Department, and Graduate Major)		
現住所 Current Address	〒 _____  TEL: _____		
※保証人 *Personal Guarantor	Address: 〒 _____		TEL: _____
	(氏名/Name)	印/Seal	(続柄/Relationship)

※平成25年4月1日以降の入学者は、保証人の署名・捺印が必要です。

ただし、保証人に代えて連絡先人を届け出た者は記入不要です。

\*Personal Guarantor's signature and seal are required for students admitted after April 1, 2013 except for students who instead notified the Institute of "Contact Person".

私は、このたび別紙計画書のとおり \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日から \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日まで東京工業大学大学院学則第22条の規定により留学したいので、ご許可くださるようお願いいたします。

I hereby request to study abroad under Article 22 of the Tokyo Institute of Technology Graduate School Regulations from \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ as described in the Study Abroad Plan attached.  
(yyyy) (mm) (dd) (yyyy) (mm) (dd)

指導教員承認 Name(s) and seal(s) of academic supervisor(s)	印/Seal
	印/Seal
専攻教員会議／コース教員会議開催日 Date of department meeting or meeting of faculty in charge of graduate majors	_____ 年 _____ 月 _____ 日 (year) (month) (day)
専攻長／コース主任確認 Name of Chair of Department or Head of Graduate Studies who approved the study abroad	印/Seal

(注) 下記の書類を必ず添付すること。/Note: Please make sure to complete and attach the following forms:

- 留学計画書 / Study Abroad Plan
- 予定する学修分野 / Intended Field of Study
- 留学先の承諾書 (承諾書の写し、又は受入に関するメールを印刷したものでも可) / A copy of acceptance letter from the host institution

※留学期間が1年を超える場合は、加えて下記の書類を添付すること。

\*Please also attach the following forms if you plan to study abroad for more than one year:

- 理由書 (様式自由) / Statement of reason (free format)
- 指導教員の意見書 (様式自由) / Written statement by academic supervisor(s) (free format)