|  |  |
| --- | --- |
| 生活支援ＧＰ長 | 生活支援ＧＰ |
|  |  |

学生による学内掲示・立看板設置等許可願

　　　年　　　月　　　日申請

理事・副学長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請団体等　名　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請責任者　氏　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学籍番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　　属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先（TEL）

　下記のとおり申請しますので、許可くださるようお願いいたします。掲示又は設置等にあたっては、

掲示規則並びに申し合わせ事項を遵守します。

　なお、期間経過後は、すみやかに撤去いたします。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 種　類（いずれかに○のうえ、大きさ等を記入） | | |  | |
| 1.立看板　（大きさ：縦　　　㎝×横　　　㎝×奥行　　　㎝／　重量：　　　㎏×　　　枚） | | | | |
| 掲示・設置期間（２週間以内） | |  | | |
|  | | | | |
| 掲示・設置場所 |  | | | |
|  | | | | |
| 掲示・設置目的（掲示物以外の場合はその表現内容の概略も含む） | | | |  |
|  | | | | |

※必ず別紙で立看板の内容が分かる原稿（写）等を添付してください。