1. スカラネット・パーソナルにログインする。 https://scholar-ps.sas.jasso.go.jp/mypage/login_open.do



2. ログイン後、「各種届願・繰上」タブをクリックする。



3. 下の方にある「ワンタイムパスワードの 取得画面へ」をクリックする。 【各部品・毎時、第上法連手はの数の手数は、Φ→Φへ】 ① <u>ワンタイムパスワードの数得面面へ</u> 注意様。在実育手髪は、違い速度が見ているくない気ワードが必要すす。 (ウラ・レービーン・(ロービーン・) (ウラ・レービーン・) (ロービーン・) (ロービー

表示されているメールアドレスを確認し、
 「各種届・願出・繰上変換用パスワード発行」をクリックする。



- 5. 機構から登録済のメールアドレスにメールが送信されるので、メールに表示されている URLをクリックする。
- 6. 「各種届・届出・繰上返還用パスワード発行」画面が表示されるので、ユーザーID・パスワードを入力し、 「各種届・届出・繰上返還用パスワード発行」ボタンをクリックする。
- 7. メールアドレスにワンタイムパスワードが送信されるので、確認する。

8. ワンタイムパスワードを入力, 画像の英数字を入力, 送信をクリックする。



9.「2. 在学猶予提出」の「次へ」をクリックする。

1. 転居·改氏名	・動務先(変更)の最	迷		
以下の痛出を行うが	特もはりたへ」ボタンを持	UTKERS		
・転居 ・改氏名 ・動務先(実更)				
			_	次へ
2. 在学婚予题出	\$			
在学语于颜8提出 《在学语于期間亟》	する場合は「次へ」ボタン 録録こつしいひま、学校か	/を押してください。 らの提出となります。〉	$\left(\right)$	次 へ

5 自立行政法人 日本学生支援機構

✓ 教立行政法人

各種届・願出・繰上返還選択画面

10. 奨学生番号が正しいことを確認し「はい」をチェック, 漢字氏名・カナ氏名を入力,「送信」をクリックする。

		在学猫予顧 誓約
(細胞事項) あなたの資学主	●号さ報記して	05814
	大学	\$1154888888 (近景中)
风中王春代	大平	81134888888(波遼中)
ロ本子生 私はな年後 在午後予報 その始き等	その日本日本 一部の理由に 部時代に早期卒 校の担当者に	* R RR あたり、観出事単については正しく記入し種語します。 実、近字場にとれな学過手列開始を防止残念には、速やかに 時後に学校の現在を思ります。
Richia Tr	627#04/flose Endm	008605分 氏必定用 内 氏必定用 内 氏必定用 内 助文字以内 10文字以内 10文字以内
U.		

B

- 11.「在学猶予願 届出対象(奨学生番号)選択」画面の内容を確認しチェックを入れ, 「本人・連帯保証人・保証人・機関保証(本人以外の連絡先の方)情報」を確認し, 「変更なし」か「変更あり」を選択し,「確認」をクリックする。
- 12.「学校番号・学校名称」の「入力」をクリックする。

			住于版于展	
-	なたが選択したな	11日子の熱出見す!	主要労は、1.1下の増りです。 学生委員を定意」形ないをI用してくたさい。	
保肥	273.49		留存・近度に発	
-		*********	学生史很大学	_
		****	2011/04 2015/03	
×		#407##	JALAN	_
		2882849	2015/10	
		14474904	学生主播大学	
			2011/64 2018/83	_
ne:		¥54730	200	
		P.983-025	2615/18	
0	171870880	819.0 JAD : 1.	○原応見学生音号をす 8.とけろされています。	
1	人力米女/吉钟	L. 21-41-11-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1	1校平校番号-平校名称を入力してくださし。	
				_

13. 以下の注意点に従って入力し、「入力内容確認」 をクリックする。



15. プルダウンから在籍中の学部名あるいは研究科名を 選択し「在学状況入力へ進む」をクリックする。

	在学猫予顧 顯出入力	
1. 学校名称は以下の 引き続き現在校の	9内容で開催に登録されます。 <大学院院院科名> を運用してください。	
学校推81	大学院	
194 <u>1</u>	修士·博士前期	
学校委号	109990-00	
学校名(景宇)	学生支援大学	
<人子和研究社名:		
MKHG		

独立行動法人日本学生支援保護 Copyright © 2010

(学校名・番号等の修正) 学校名・番号等の確定

16. 現在校在学情報を入力し, 下の「確認」を クリックする。	
★注意点 【修了予定年月】 最短の年月を入力すること。 ※留年者は入力年度の3月を入力	
【在学(猶予)年数・月数】 修了予定年月までの年月数を入力。 ※在学途中で辞退,廃止した者は 最終受領月の翌月から修了予定年月までの 年月数になります。 ※留年者は1年0ヶ月と入力 ※留学で卒業が延期となったときは、その延びる 年・月数を入力	
【標準修業年限】 学部=4年, 修士=2年, 博士=3年	
【現在校学籍(学生証)番号】 学部生は「(アンダーバー)」なしで入力すること。 例)15_12345⇒1512345で入力	

17. 内容を確認し, 正しければ「送信」をクリックする。

入学年月	── 年 ── 月
修了予定年月	() 年 () 月
在学(猶予)年数・月数	年数:年 月数:ヵ月
願出事由	 □ 進学 □ 辞退 □ 廃止 □ 休学 □ 留年 □ 在籍中の留学 □ 長期履修
現在の年次	
標準修業年限	
現在校学籍(学生証)番号	半角数字・半角大文字英字16文字以内で入力してください。 () も半角で入力することが出来ます。

4				
-	OPERIOG		-	
2				
		-		TATAT
				also the relation with
		-		1.10
		Picks-	•*	2048-35
		ROWL		*sed.*
-			-	and the party set
		and the second s		Alex and
			. 1200	
			1000 T&: //W	
	000 000 0		1000 TA: AW	1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00 1.00
			1000 TA: API AT	
	0.58 0.58 0.58 0.5 5 5 5 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7		1000 7162 7162 7162 7162 7162 7176 7176	**************************************
			1000 7167 7407 7407 7407 7407 7407 7407 7407	सक्त प्रथमित रहा हरू. २००० ३३ ३३ ३३ ३३ ३३ ३३ ३३
			1000 7147 AND 5101 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2	ಕರ್ಷಕರ್ ಕರ್ಷಕ್ ಕರ್ಷಕ ಕ್ ಕ್ ಕ್ ಕ್ ಕ್ ಕ್ ಕ್ ಕ್ ಕ್ ಕ್ ಕ್ ಕ್ ಕ್
	000 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00		100 747 40 40 40 40 40 40 40 40 40 40 40 40 40	
		•		महात प्रथम (US 20) () () () () () () () () () () () () ()

18.「在学猶予提出 受付完了」画面が表示されると 在学猶予願の提出は完了です。



19. 在学猶予願提出後は、スカラネットパーソナルの「詳細情報」タブから処理状況を確認してください。 (入力後一ヶ月程度更新されない場合は、窓口に問い合わせてください)。