

※学校で証明を受けた後、日本学生支援機構に提出してください。
 ※楷書ではっきり記入してください。
 ※2020年4月以降に適用可能な在学猶予取得年数は、通算10年(120か月)までとなります。

在 学 届														
データ種別					在学期間短縮の場合は ☒ してください。 ☐ 在学期間短縮									
1	2	3	4											
1	3	1	6											
奨 学 生 番 号														
記号														CD
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	X			
姓 (カタカナ)					現在の入学年月					現在の卒業予定期				
17					西暦年 月					西暦年 月 在学年数				
18					19					20				
21					22					23				
24					25					26				
27					28					29				
30					31					32				
33					34					35				
36					37					38				
39					40					41				
42					43					44				
45					46					47				
48					49					50				
51					52					53				
54					55					56				
57					58					59				
60					61					62				
63					64					65				
66					67					68				
69					70					71				
72					73					74				
75					76					77				
78					79					80				
81					82					83				
84					85					86				
87					88					89				
90					91					92				
93					94					95				
96					97					98				
99					100					101				
102					103					104				
105					106					107				
108					109					110				
111					112					113				
114					115					116				
117					118					119				
120					121					122				
123					124					125				
126					127					128				
129					130					131				
132					133					134				
135					136					137				
138					139					140				
141					142					143				
144					145					146				
147					148					149				
150					151					152				
153					154					155				
156					157					158				
159					160					161				
162					163					164				
165					166					167				
168					169					170				
171					172					173				
174					175					176				
177					178					179				
180					181					182				
183					184					185				
186					187					188				
189					190					191				
192					193					194				
195					196					197				
198					199					200				
201					202					203				
204					205					206				
207					208					209				
210					211					212				
213					214					215				
216					217					218				
219					220					221				
222					223					224				
225					226					227				
228					229					230				
231					232					233				
234					235					236				
237					238					239				
240					241					242				
243					244					245				
246					247					248				
249					250					251				
252					253					254				
255					256					257				
258					259					260				
261					262					263				
264					265					266				
267					268					269				
270					271					272				
273					274					275				
276					277					278				
279					280					281				
282					283					284				
285					286					287				
288					289					290				
291					292					293				
294					295					296				
297					298					299				
300					301					302				
303					304					305				
306					307					308				
309					310					311				
312					313					314				
315					316					317				
318					319					320				
321					322					323				
324					325					326				
327					328					329				
330					331					332				
333					334					335				
336					337					338				
339					340					341				
342					343					344				
345					346					347				
348					349					350				
351					352					353				
354					355					356				
357					358					359				
360					361					362				
363					364					365				
366					367					368				
369					370					371				
372					373					374				
375					376					377				
378					379					380				
381					382					383				
384					385					386				
387					388					389				
390					391					392				
393					394					395				
396					397					398				
399					400					401				
402					403					404				
405					406					407				
408					409					410				
411					412					413				
414					415					416				
417					418					419				
420					421					422				
423					424					425				
426					427					428				
429					430					431				
432					433					434				
435					436					437				
438					439									

「在学届」の記入上の注意点等と記入例

1. 奨学生番号は、奨学金の借用・給付が終了しているもののうち採用年度の「新しい番号」を記入すること。

奨学生番号の記入例

(例) 698カ65432

奨学生番号										
記号										CD
6	9	8	カ	6	5	4	3	2		

(例) 819-04-654321

奨学生番号										
記号										CD
8	1	9	0	4	6	5	4	3	2	1

2. 借用・給付終了後の学校名は、借用・給付が終了したもののうち最後に貸与された学校名を記入すること。
3. 姓は左につめてカタカナで記入し、ダク点、半ダク点は、1コマ使用すること。
(姓の6コマ以上、及び名は書かなくてよい。)

(例) 円城寺和子

姓(カタカナ)					
エ	ン	シ	ヽ	ヨ	

(例) 青木昭子

姓(カタカナ)					
ア	オ	キ			

4. 卒業予定期は、現在在学中の学校の正規の最短修業期の年を西暦の下2桁で記入すること。
なお、留年・休学などで正規の最短修業期を超えたときは、その卒業予定期を記入して提出すること。
また、卒業予定月が3月ではない場合は、3と記載のあるところに二本線を引き、上部余白に正しい月を記入すること。(訂正印不要)

5. 在学年数は、次の(1)～(4)のいずれかの年数を記入すること。
 - (1) 1年次入学(学士入学を含む)のときは、そのときから正規の最短修業期までの年数
 - (2) 休学、その他の事由で卒業が延期となったときは、その延びる年数
 - (3) 辞退、廃止などにより在学期間中に借用・給付が終了したときは、そのときから卒業するまでの年数
 - (4) 留年した者及び大学・短期大学・専修学校の通信教育課程又は放送大学の全科履修生として在学する者は「1」を記入し、1年ごとに提出すること。
※在学期間が1か月～11か月の場合は、「1」と記入すること。

6. 専修学校については、学校の電話番号(担当者名)及び修業年限も記入すること。

7. 早期卒業・退学等で届出の在学期間が短くなった場合

卒業等により在学猶予を受ける資格がなくなります。提出済みの在学期間は短縮となりますので必ず「在学届」の在学期間短縮欄のチェックボックス(□)にチェック(✓)し、在学していた学校に届出てください。

8. 在学猶予取得年数について

2020年3月以前に取得(承認)された在学猶予年数にかかわらず、2020年4月以降に適用可能な在学猶予取得年数は通算10年(120か月)までとなります。

9. 在学届の提出先について

在学している学校(奨学金担当)に提出してください。