2022 年度　学生支援センター未来人材育成部門　学修コンシェルジュ Jr.

募集要項

１.業務内容

東京工業大学学生支援センター未来人材育成部門に所属する学生スタッフとして次の 4 つの班のいずれかに所属し当該業務に従事します。

- 広報班：「学修コンシェルジュ LINE 公式アカウント」配信記事の編集と配信の企画、教員へのインタビュー実施と記事の作成、学修に役立つハンドアウト等の配布物の企画と作成、学修関連の課外セミナーの企画と運営、その他学修に役立つコンテンツの新規企画と制作
- ガイダンス班：学士課程新入生ガイダンスの企画・内容の考案、資料の準備、当日の運営、講師の担当、ガイダンスのアンケート回答に基づくニーズ分析、およびその他新入生の大学生活への適応を目的としたイベント、セミナーやコンテンツの企画
- 学習班：理工系教養科目のうち、数学、物理学、化学の科目に関するチュータリング（個別相談）の担当
- 国際班：English Café 運営補助、多言語チャットの運営、留学生相談対応（予定）、新入生ガイダンス補助（大学院生向け・英語）、国際交流支援イベント運営補助・企画提案

※複数の班に応募することも可能です。応相談。

※所属班の業務に加え、班を跨って行うイベント・企画の協同活動もあります。

２.勤務時間

2022 年度９月より勤務を開始します。勤務時間は、原則として平日 9:30～17:00 の時間内で本人の希望により調整し決定します。試験期間は原則として除きます。週ごとの勤務時間は、学内他所での勤務も含めて原則として 20 時間を上限とします。各班それぞれの勤務時間の決定方法は次の通りです。

- 広報班：原則として週４時間程度勤務します。各クォーターの初め、および夏季休暇と春期休暇の初めに相談のうえ当該クォーター・休暇期間中の勤務時間を決定します。
- ガイダンス班：勤務は、ミーティングへの参加と個人作業とグループ作業の３種いずれかとして行います。ミーティングは、事前に日程を調整し、参加可能人数が多い日程で行います。個人や少人数での作業は、平日 9:30～17:00 の時間内で各自が時間を決定し行います。これらを合計して平均毎月４時間から８時間勤務します。ただし、４月上旬のガイダンス実施期間、および３月のリハーサル期間中は、ガイダンスとそのリハーサル・打ち合わせの開催日程に合わせて勤務します。当該期間中は、開催運営、講師担当、リハーサルや設営・諸準備のため、集中して勤務することになっています。
- 学習班：学期中、原則として週４時間程度勤務します。各クォーターの初めに相談のうえ当該クォーターの勤務時間を決定します。
- 国際班：クォーターごとに打ち合わせし決定します。学期中に週１～４時間程度（担当する業務によって異なります）勤務します。
- 協同活動：班を跨って協力して業務を行うことがあります。集まって勤務する場合は、事前に日程を調整し、参加可能人数が多い日程で勤務します。単独で行う準備作業の場合は、各自で事前に勤務時間を決めたうえで勤務します。

３.勤務形態

本学新型コロナウイルス感染症対応方針の「5.学生アシスタントの業務に関する方針」（https://www.titech.ac.jp/news/2020/046433）に従います。対応水準がレベルⅡの2022 年 6 月現在は、当該水準の規定に従い在宅勤務と対面勤務を併用します。ただし、学習班が担当するチュータリング、および国際班が担当する多言語チャットは、原則 Taki Plaza で対面して勤務することになっています。

４.給　与

学士課程生・大学院課程生一律時給 1050 円

５.採用予定

- 広報班：若干名
- ガイダンス班：６名程度（※ガイダンス班は、学士課程高学年や大学院課程生はもちろん、学士課程 1 年生も積極的に採用しています。）
- 学習班：４名程度
- 国際班：２名程度

６.募集対象

本学正規課程生（学士課程 1 年生～大学院課程生）であり、休学中でないことに加え、ガイダンス班と学習班への応募は次の条件を満たす必要があります。

ガイダンス班：2023 年３月・４月のガイダンス実施期間中、正規課程に在籍し、休学予定がないこと。

学習班：学士課程理工系教養科目の数学・化学・物理学の必修科目を履修し単位を取得していること、または当該科目と同等の学習経験があり、主に学士 1 年生からの関連相談・質問への対応が可能であること。

※日本語を母語としない場合、学修支援活動に支障がない日本語能力を有すること。

７.応募方法

募集説明会へ参加のうえ、「応募フォーム」に必要事項を記入し、所定期間中に応募してください。「応募フォーム」は募集説明会でご案内します。まずは募集説明会にご参加ください。

都合により説明会に参加できない場合は、学修コンシェルジュ窓口（下記お問い合わせ先）へご連絡ください。個別にご案内します。

- **応募期間：2022 年６月 20 日（月）～7 月６日（水）終日**

- **募集説明会の開催日程**
  次ページの表をご覧ください。

- **対面募集説明会の開催場所**
  Taki Plaza 地下 1 階の交流スペース（右の写真の場所）
  ※開催場所が不明の場合は、Taki Plaza 地下 1 階 Student Support Center 窓口へお尋ねください。

・オンライン募集説明会の Zoom ミーティングルーム

直接下記のリンクからご入室ください。

https://zoom.us/j/96493310073

ミーティング ID: 964 9331 0073

募集説明会の開催日程と開催形態

開催日	開催時間	形態
６月 20 日（月）	13:30～14:00	対面
６月 22 日（水）	15:30～16:00	対面
６月 24 日（金）	13:30～14:00	オンライン
６月 28 日（火）	13:30～14:00	対面
６月 30 日（木）	13:30～14:00	オンライン
７月１日（金）	15:30～16:00	対面
７月４日（月）	13:30～14:00	対面
	15:30～16:00	対面
７月５日（火）	13:30～14:00	オンライン
	15:30～16:00	対面
７月６日（水）	13:30～14:00	対面

８.選考方法

「応募フォーム」の内容審査のうえ、2022 年７月 12 日（火）～7 月 26 日（火）の期間中に面接を行います。面接の日時は「応募フォーム」に記入された参加可能日程に基づき決定し、メールにて連絡します。

９.採用後の流れ

選考の結果、学修コンシェルジュ Jr.として勤務することが決定した方に人事手続について連絡します。人事手続完了後、９月中に行う研修へ参加のうえ、９月下旬より勤務を開始します。

10.その他

外国籍の学生（留学生）の場合、採用時に在留カード（両面）の写しおよび資格外活動許可（写し）を提出すること。

●問い合わせ先：学生支援センター未来人材育成部門学修コンシェルジュ窓口

E-mail：concierge.info@jim.titech.ac.jp

Taki Plaza 地下１階 Student Support Center 窓口

対応時間：平日 9:15～17:15