

学生支援センター未来人材育成部門 学修コンシェルジュ Jr.

2021 年度新規募集 募集要項

1. 業務内容

東京工業大学学生支援センター未来人材育成部門の学生アシスタントとして次の 4 つの班のいずれかに所属し当該の業務に従事する。

- 広報班：LINE 公式アカウントの定期配信、教員インタビュー記事、学修ハンドアウト等の企画と作成、および学修関連セミナーの企画と運営
- ガイダンス班：学士課程新入生ガイダンスの企画、資料作成、運営、講師担当、アンケート集計、およびその他新入生向けイベントや配布物の企画
- 学習班：理工系教養科目チュータリング（個別相談）の担当
- 国際班：English Café 運営補助、Global Lounge での留学生相談対応（予定）、国際交流支援イベント運営補助・企画提案、新入生ガイダンス補助（大学院生向け・英語）、その他（国際交流支援業務の補助）

※希望により複数の業務の兼務も可能です。

※上記以外の業務を状況に応じて立案し班で協議のうえ実施することも可能です。

2. 勤務時間

9 月より勤務を開始する。原則として平日 8:30~16:30 の時間内で本人の希望により勤務時間を調整し決定する。週ごとの勤務時間は、学内他所での勤務も含み原則として 20 時間を上限とする。各班それぞれの勤務時間の決定方法は次の通りである。

- 広報班：クォーターごとに固定（相談の上、シフトを決定する）。原則として週 4 時間程度勤務する。
- ガイダンス班：打ち合わせごとに日程調整を実施し、参加可能人数の多い日程で勤務する。個人や少人数の作業は、平日 8:30~16:30 の時間内で各自の都合が合う日時に勤務する。4 月上旬のガイダンス実施期間と 3 月中旬から下旬のリハーサル期間は所定の開催日時に合わせて勤務する。勤務の時間と回数は応相談。（※参考：2020 年 3 月と 2021 年 4 月のそれぞれのメンバー平均合計勤務時間は約 10 時間になっています。2021 年 5 月の最も勤務時間が多いメンバーの合計勤務時間は 8 時間になっています。）
- 学習班：クォーターごとに固定。原則として授業実施期間中は毎週 3 時間以上勤務する。業務実施期間外は、固定の勤務は原則なし。授業実施期間外は、必要に応じて研修等（勤務扱い）を実施する。
- 国際班：クォーターごとに打ち合わせし時間を決定する。週 1 日、1~2 時間程度（試験期間、長期休暇を除く）。

3. 勤務形態

当面の間、本学新型コロナウイルス感染症対応方針の「5.学生アシスタントの業務に関する方針」に従い、在宅勤務と対面勤務を併用する。

対応水準がレベルⅡの 2021 年 6 月 14 日現在は、広報班とガイダンス班は基本的に在宅して勤務することになっている。学習班は相談業務を担当するため、Taki Plaza での対面勤務と Zoom を利用したオンライン勤務を併用することになっている。国際班は業務のうち English Café は今年度オンラインで実施している。

4.給 与

学士課程生・大学院課程生一律時給 1030 円

5.採用者予定数

- ・広報班：3 名程度
- ・ガイダンス班：6 名程度
- ・学習班：4 名程度
- ・国際班：2 名程度

6.募集対象

本学正規課程生（学士課程 1 年生～大学院課程生）であり、休学中でないことに加え、ガイダンス班と学習班への応募は次の条件を満たす必要がある。

ガイダンス班：次年度 2022 年 4 月のガイダンス実施期間中に正規課程に在籍し、休学していないこと。

学習班：理工系教養科目の数学・化学・物理学必修科目を履修し単位を取得していること。また、2021 年度第 3 クォーターと第 4 クォーターの間中は毎週 1 回以上 Taki Plaza で対面の勤務ができること（※コロナウイルス感染症の本学の対応方針により変更する可能性があります）。

7.応募方法

オンライン募集説明会へ参加のうえ、「学修コンシェルジュ Jr.応募フォーム」に必要事項を記入し、応募期間中に応募してください。「学修コンシェルジュ Jr.応募フォーム」は募集説明会中に案内いたします。

- ・応募受付期間：2021 年 6 月 15 日（火）～ 7 月 5 日（月）終日
- ・募集説明会日程：6/21(月) 13:00-13:30
6/22(火) 13:00-13:30
6/29(火) 13:00-13:30
6/30(水) 13:00-13:30
7/2(金) 13:00-13:30
- ・募集説明会 Zoom ミーティングルーム URL（全日程共通）
<https://us06web.zoom.us/j/85462317360>
ミーティング ID: 854 6231 7360

8.選考方法

書類審査のうえ、2021 年 7 月 13 日（火）～7 月 26 日（月）の期間中に面接を行う。

※面接の日時について、改めてメールにて連絡します。

9.採用後の流れ

9 月より勤務を開始する。

選考の結果、学修コンシェルジュ Jr.として勤務することが決定した方に人事手続について連絡する。人事手続完了後、研修日程を調整したうえで、9 月中に、学修コンシェルジュ Jr.合同研修を行う。

●問い合わせ先：学生支援センター未来人材育成部門

E-mail：conciierge.info@jim.titech.ac.jp

Taki Plaza 地下 1 階・学修コンシェルジュ窓口

窓口オープン時間：平日 8:30～17:15

