

## 再度の系所属による転系について

現在、系に所属している学生であり、系所属実施要項第4条第2項による転系（本学入学時に所属した類・学院にあるものとして、再度系所属を行う）を希望する場合は、下記により「転系志望願」を提出してください。

### 記

#### 1. 「転系志望願」の配布について

- 配布日時：令和3年12月16日（木）から
- 配布場所：教務課学務グループ（大岡山・Taki Plaza 1階）  
教務課すずかけ台教務グループ（すずかけ台・J1棟1階）

\*大学HP「系所属のための系案内」からダウンロードもできます。

[本学HP → 在学生の方 → 授業・履修 → 系所属のための系案内]

#### 2. 「転系志望願」の提出までの流れについて

##### ● 手続き方法

手順1：現在所属している系の系主任にメールで転系志望の許可を得る。

手順2：「転系志望願」に必要事項を記入する。

手順3：「転系志望願」及び系主任の許可が取れていることがわかる書類（手順1でのメールのやり取り等）を教務課学務グループに提出する。

##### ● 提出期限：令和4年1月31日（月）16時15分（締切厳守）

##### ● 提出方法

###### ① 教務課窓口に直接提出する

\*提出場所は「転系志望願」の配布場所と同じです。

\*期間中の窓口業務時間は10:15～16:15です。

###### ② メールで教務課学務グループに提出する

提出先メールアドレス：[kyo.gak@jim.titech.ac.jp](mailto:kyo.gak@jim.titech.ac.jp)

\*mアドレス（大学のメールアドレス）から送信してください。

それ以外のメールアドレスから送信した場合、提出期限内にメールを受信していても無効となりますので、注意してください。

\*メールの件名を「転系志望\_学籍番号」（例：転系志望\_20B99999）としてください。

#### 3. その他諸注意

- 提出後の志望内容の訂正はできません。2月中旬以降、教務Webシステムから確認することができませんので、内容に間違いがないか、必ず確認してください。令和4年3月4日より、系所属にかかる得点も確認することができません。
- 結果については、3月末に発表予定です。
- その他不明な点は下記担当までお問い合わせください。

担当：教務課学務グループ（Taki Plaza 1階）

# 転系志望願

令和 年 月 日提出

学 院 長 殿

入学時の  
所 属 \_\_\_\_\_

現所属の系 \_\_\_\_\_

学籍番号 \_\_\_\_\_

氏 名  
(自 署) \_\_\_\_\_

志望順位	志望する系	※コード番号
1		
2		
3		
4		
5		
6		

※コード番号欄は記入しないこと。

## 【表の記入方法】

### ◆類内・学院内系への転系を希望

入学時の所属類・学院に対応する系を希望する場合で、所属を希望する系が複数ある場合は、志望順位「1」から順番に記入してください。

### ◆類外・学院外系への転系を希望

入学時の所属類・学院に対応する系以外の系を希望する場合、1つの系のみ志望することができます。志望順位「1」に志望する系名を記入してください。

### ◆類内・学院内系及び類外・学院外系の両方を希望

志望順位「1」に類外・学院外系の志望する系名を1つだけ記入し、志望順位「2」以降に類内・学院内系の志望する系名を記入してください。

## 【所属系主任への確認事項】

以下について、所属する系の系主任にメールで承認を得てください。

- ・系所属実施要項第4条第2項による転系（再度の系所属による転系）を志望すること
- ・志望する系に所属できなかった場合は、系所属実施要項第4条第3項に基づき、現在所属する系に引き続き所属すること

## 【提出時の注意】

本様式と合わせて、所属する系の系主任の許可が取れていることがわかる書類（メールのやりとり等）を提出してください。

(注)学籍番号 16B 以降の学生で系所属している者が対象となります。