

履 修 科 目 追 加 願

Request to Add Courses
Non-Degree Students

年 月 日
(yyyy - mm - dd)

東京工業大学長 殿

To: The President, Tokyo Institute of Technology

学籍番号.....

Student ID number

氏 名.....(自署)
Full name (Signature)

下記のとおり、後学期・履修をご許可くださるようお願いいたします。

I hereby request to add courses to be taken in the Fall Semester for the following reason(s).

記

1. 後学期・追加履修申請をする理由 (Reason for request)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

申請する科目を履修するにあたり基礎知識（学習の期間や知識レベル）についても必ず記入願います。独学などの場合は、参考にした書籍なども書き添えてください。

Include information about previous study of subjects related to courses you are planning to take (e.g., duration of relevant programs and your grades). List texts and materials if you learned that subject other than at school or university.

2. 履修申請をする授業科目
Intended courses

後学期（3、4Q）の科目のみ申請できます。
You can only apply for third- and fourth-quarter courses in the
Fall semester.

申請単位数 Requested number of credits	単位 Credits
---	---------------

履修希望授業科目
Intended courses

開催Q Quarter	科目コード Course number	科目名 Course title	単位 Credits	担当教員 Instructors	事務 使用欄

重要
Important

※科目コードに枝番がある場合、省略せずに全てを記入してください。
省略した場合、科目コード不備にて審議できませんのでご了承ください。
※科目コードと科目名が一致しない場合は、科目コードを優先して審査します。

- Please write the entire course number including suffixes such as '-01' and '-02,' otherwise your application will not be processed.
- If course numbers and titles do not match, your application will be processed based on course numbers.