

# 長期履修・研究計画願

年 月 日

東京工業大学長 殿

所 属 \_\_\_\_\_ 学院 \_\_\_\_\_ 系 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ コース・課程  
学籍番号 \_\_\_\_\_  
フリガナ \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_ 印

下記により大学院学則第6条の2の規定に基づき、別紙研究計画書のとおり長期履修を希望します。必要書類を添えて申請します。

## 記

入 学 年 月	年 月
長 期 履 修 申 請 期 間 ※ 1	入学年月から 年 月 まで ( 年間 )
連 絡 先	電話番号： メールアドレス：
申 請 理 由	<input type="checkbox"/> 職務上の都合 ※在職を証明する書類の提出が必要です <input type="checkbox"/> 育児・親族の介護 <input type="checkbox"/> その他 ( )

指 導 教 員 承 認	印
	印
コ ー ス ・ 課 程 担 当 教 員 会 議 開 催 日 ※ 2	年 月 日
コ ー ス ・ 課 程 主 任 確 認 ※ 2	印

※ 1 長期履修申請期間は、在学中に長期履修を申請する者にあっても、入学からの期間とする。

※ 2 新生は、空欄のまま担当窓口へ提出すること。

在学生は、コース・課程担当教員会議の承認とコース・課程主任の確認を受けて担当窓口へ提出すること。  
会議の承認、コース・課程主任の確認の取り付けについては、コース・課程の担当事務へ相談すること。

## 研究計画書

学籍番号：\_\_\_\_\_

氏 名：\_\_\_\_\_

長期履修を必要とする具体的理由	
長期履修期間※1の研究計画	
1年目	
2年目	
3年目	
4年目	
5年目 (博士後期課程のみ)	
6年目 (博士後期課程のみ)	

※1 長期履修申請期間は、在学中に長期履修を申請する者にあっても、入学からの期間とする。