

## 令和8年(2026年)6月環境・社会理工学院博士後期課程修了関係事務日程

School of Environment and Society  
2026 Schedule for Completing the Doctoral Degree Program

期日・期限 Dates/Due Date	手続事項・提出書類 Procedures/Documents to Submit	手続順序・審議機関等 Procedures/Deliberative Body																						
令和 8 年 ( 2026 ) ～ 3. 2 (月) まで Mon	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 学位論文審査申請 Submission of academic degree applications           <table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>学位申請書</td><td>1通</td></tr> <tr><td>Academic Degree Application Form</td><td>1 copy</td></tr> <tr><td>論文概要(和文300字又は英文120語程度)</td><td>1通</td></tr> <tr><td>Thesis abstract</td><td>1 copy</td></tr> </table> </li> <li>○ 論文等提出 Submission of theses           <table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>論文</td><td>1通</td></tr> <tr><td>Original Thesis</td><td>1 copy</td></tr> <tr><td>論文要旨(PDFファイル, 和文2000字程度及び英文30)</td><td>1通</td></tr> <tr><td>Thesis summary*(PDF)</td><td>1 copy</td></tr> </table> </li> </ul>	学位申請書	1通	Academic Degree Application Form	1 copy	論文概要(和文300字又は英文120語程度)	1通	Thesis abstract	1 copy	論文	1通	Original Thesis	1 copy	論文要旨(PDFファイル, 和文2000字程度及び英文30)	1通	Thesis summary*(PDF)	1 copy	学生→指導教員→コース主任→教務課 Applicant → Academic supervisor → Head → Student Division (注 1) Note 1						
学位申請書	1通																							
Academic Degree Application Form	1 copy																							
論文概要(和文300字又は英文120語程度)	1通																							
Thesis abstract	1 copy																							
論文	1通																							
Original Thesis	1 copy																							
論文要旨(PDFファイル, 和文2000字程度及び英文30)	1通																							
Thesis summary*(PDF)	1 copy																							
3. 10 (火) Tue	○ 学位申請受付通知 Notifications of acceptance of academic degree application	学生→指導教員 Applicant → Academic supervisor																						
3. 10 (火) ～ Tue	○ 論文発表会開催日程 コースHP掲載 (注 2) Note 2 Publication of the dates of thesis presentations on the graduate majors' website	教務課→コース主任 Student Division → Head																						
～ 3. 23 (月) まで Mon	○ 論文審査の申請の受理及び論文審査員の決定 Acceptance of Academic Degree Applications and Appointment of Thesis Committee Members	【 各 コ ー ス 】 [Each graduate major]																						
～ 3. 23 (月) まで Mon	○ 論文審査員の報告 Submission of List of Thesis Committee Members <table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>論文審査員名簿</td><td>1通</td></tr> <tr><td>List of Thesis Committee Members</td><td>1 copy</td></tr> </table>	論文審査員名簿	1通	List of Thesis Committee Members	1 copy	【 各 コ ー ス 担 当 教 員 会 議 】 [Each Committee of Faculty Members in Charge of a Graduate Major]																		
論文審査員名簿	1通																							
List of Thesis Committee Members	1 copy																							
コース担当教員会議 審査員決定後～ ～ 5. 19 (火) まで Tue	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 論文発表会開催 Thesis presentations</li> <li>○ 論文審査及び最終試験実施 Thesis review and final examinations</li> </ul>	指導教員→コース主任→教務課 Academic supervisor → Head → Student Division																						
4. (未定) To be announced	○ 論文審査の申請の受理及び論文審査員の決定 (報告) Acceptance of Academic Degree Applications and Appointment of Thesis Committee Members	【 各 コ ー ス 】 [Each graduate major]																						
～ 5. 19 (火) まで Tue	○ 論文審査、最終試験の結果の判定及び学位授与の可否の審議 Discussion of the applicants' thesis review, final examination, and conferment of academic degree	【 各 コ ー ス 】 [Each graduate major]																						
～ 5. 19 (火) まで Tue	○ 審査結果等の報告 Submission of reports on the results of the discussion <table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>論文発表会終了確認書</td><td>1通</td></tr> <tr><td>Confirmation of Completion of Thesis Presentation</td><td>1 copy</td></tr> <tr><td>論文審査及び最終試験の結果報告</td><td>1通</td></tr> <tr><td>Report on the result of the thesis review and final examination</td><td>1 copy</td></tr> <tr><td>審査投票結果及び出席者名簿</td><td>1通</td></tr> <tr><td>Result of the vote and a list of attendees</td><td>1 copy</td></tr> <tr><td>* 論文審査の要旨及び審査員(2000字程度)</td><td>1通</td></tr> <tr><td>Summary of the thesis review and the list of Thesis Review Committee members*</td><td>1 copy</td></tr> <tr><td>最終試験の結果の要旨及び審査員</td><td>1通</td></tr> <tr><td>Summary of the result of the final examination and the list of Thesis Review Committee members</td><td>1 copy</td></tr> </table>	論文発表会終了確認書	1通	Confirmation of Completion of Thesis Presentation	1 copy	論文審査及び最終試験の結果報告	1通	Report on the result of the thesis review and final examination	1 copy	審査投票結果及び出席者名簿	1通	Result of the vote and a list of attendees	1 copy	* 論文審査の要旨及び審査員(2000字程度)	1通	Summary of the thesis review and the list of Thesis Review Committee members*	1 copy	最終試験の結果の要旨及び審査員	1通	Summary of the result of the final examination and the list of Thesis Review Committee members	1 copy	審査員主査→コース主任→教務課 Chief examiner → Head → Student Division		
論文発表会終了確認書	1通																							
Confirmation of Completion of Thesis Presentation	1 copy																							
論文審査及び最終試験の結果報告	1通																							
Report on the result of the thesis review and final examination	1 copy																							
審査投票結果及び出席者名簿	1通																							
Result of the vote and a list of attendees	1 copy																							
* 論文審査の要旨及び審査員(2000字程度)	1通																							
Summary of the thesis review and the list of Thesis Review Committee members*	1 copy																							
最終試験の結果の要旨及び審査員	1通																							
Summary of the result of the final examination and the list of Thesis Review Committee members	1 copy																							
～ 5. 26 (火) まで Tue	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 論文等提出 Submission of Thesis           <table border="1" style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr><td>* 論文 (PDFファイル)</td><td>1通</td></tr> <tr><td>Thesis* (PDF)</td><td>1 copy</td></tr> <tr><td>* 論文要旨(和文2000字程度及び英文300語程度, 又は英文800語程度) PDFファイル</td><td>各1通</td></tr> <tr><td>Thesis summary*</td><td>1 copy</td></tr> <tr><td>* 論文要約 (PDFファイル, 様式自由)</td><td>1通</td></tr> <tr><td>※やむを得ない事由により論文全文をインターネットで公表できない場合のみ Thesis outline* (PDF, free format)</td><td>1 copy</td></tr> <tr><td>Note: The thesis outline is only necessary when the entire thesis cannot be published online due to unavoidable circumstances.</td><td></td></tr> <tr><td>* 論文目録(PDFファイル)</td><td>1通</td></tr> <tr><td>Thesis contents* (PDF)</td><td>1 copy</td></tr> <tr><td>* 履歴書(PDFファイル)</td><td>1通</td></tr> <tr><td>Resume* (PDF)</td><td>1 copy</td></tr> </table> </li> <li>○ 博士学位論文の公表承認申請書 Application for Approval of Doctoral Thesis Publication</li> </ul>	* 論文 (PDFファイル)	1通	Thesis* (PDF)	1 copy	* 論文要旨(和文2000字程度及び英文300語程度, 又は英文800語程度) PDFファイル	各1通	Thesis summary*	1 copy	* 論文要約 (PDFファイル, 様式自由)	1通	※やむを得ない事由により論文全文をインターネットで公表できない場合のみ Thesis outline* (PDF, free format)	1 copy	Note: The thesis outline is only necessary when the entire thesis cannot be published online due to unavoidable circumstances.		* 論文目録(PDFファイル)	1通	Thesis contents* (PDF)	1 copy	* 履歴書(PDFファイル)	1通	Resume* (PDF)	1 copy	学生→審査員主査→コース主任→教務課 Applicant → Chief examiner → Head → Student Division
* 論文 (PDFファイル)	1通																							
Thesis* (PDF)	1 copy																							
* 論文要旨(和文2000字程度及び英文300語程度, 又は英文800語程度) PDFファイル	各1通																							
Thesis summary*	1 copy																							
* 論文要約 (PDFファイル, 様式自由)	1通																							
※やむを得ない事由により論文全文をインターネットで公表できない場合のみ Thesis outline* (PDF, free format)	1 copy																							
Note: The thesis outline is only necessary when the entire thesis cannot be published online due to unavoidable circumstances.																								
* 論文目録(PDFファイル)	1通																							
Thesis contents* (PDF)	1 copy																							
* 履歴書(PDFファイル)	1通																							
Resume* (PDF)	1 copy																							
6. (未定) To be announced	○ 課程修了の認定及び学位授与の可否の決定 Approval of academic degree conferment	学生→教務課 Applicant → Student Division (注 3) Note 3																						
6. 30 (火) Tue	○ 学位授与 Academic degree conferment																							
9. 24 (木) Thu	○ 学位記授与式 Conferment ceremony	【 代 議 員 会 】 [Representative Meeting]																						
		(注 4) Note 4																						

注 1 論文概要(和文300字又は英文120語程度)に記入する指導教員名には、必ず職名(教授、准教授等)も記入してください。  
Note 1 Please indicate the title (professor, associate professor, etc.) of the academic supervisor in the thesis abstract.

2 論文発表会を開催する際には、開催日の1週間前までに本学HPの各系イベントページに掲載してください。  
Note 2 Please publish the dates of the thesis presentations on the Institute's website at least one week before the presentations.

3 提出書類は必ず指導教員の確認を受けてください。  
提出方法の詳細は期日の3週間前を目処に修了予定者にメールで直接ご連絡差し上げます。  
All documents must be confirmed by academic supervisor. updates.  
Details on how to submit the documents will be notified to students directly by e-mail approximately three weeks prior to the due date.

4 学位記は学位記授与式当日より交付されます。学位記を授与式より前に受け取ることはできません。  
Diploma will be conferred on the day of the Conferment Ceremony and it will not be given to the graduates any earlier date.