

令和5年(2023年)9月大学院総合理工学研究科博士後期課程修了関係事務日程

Interdisciplinary Graduate School of Science and Engineering
2023 Schedule for Completing the Doctoral Degree Program

| 期日・期限 Dates/Due Date | 手続事項・提出書類 Procedures/Documents to Submit | 手続順序・審議機関等 Procedures/Deliberative Body |
|---|---|--|
| 令和5年(2023年) ～ 6.1 (木) まで Thu | ○ 学位論文審査申請 Submission of academic degree applications <ul style="list-style-type: none"> 学位申請書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1通 Academic Degree Application Form 1 copy 論文概要(和文300字又は英文120語程度)・・・・・・・・ 1通 Dissertation abstract 1 copy | 学生→指導教員→専攻長→教務課 Applicant → Academic supervisor → Chair → Student Division (注1) Note 1 |
| 6.9 (金) Fri | ○ 論文等提出 Submission of dissertations <ul style="list-style-type: none"> 論文・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1通 Original Dissertation 1 copy 論文要旨(和文2000字程度及び英文300語程度,又は英文800語程度)・ 1通 Dissertation Summary 1 copy | 学生→指導教員 Applicant → Academic supervisor |
| 6.9 (金)～ Fri | ○ 学位申請受付通知 Notifications of acceptance of academic degree application | 教務課→専攻長 Student Division → Chair |
| ～ 6.21 (水) まで Wed | ○ 論文発表会開催日程 専攻HP掲載 (注2) Note 2 Publication of the dates of dissertation presentations on the Department's website | 【各専攻】 [Each Department] |
| ～ 6.21 (水) まで Wed | ○ 論文審査の申請の受理及び論文審査員の決定 Acceptance of Academic Degree Applications and Appointment of Dissertation Committee Members | 【各専攻教員会議】 Department meeting |
| ～ 6.21 (水) まで Wed | ○ 論文審査員の報告 Submission of List of Dissertation Committee Members <ul style="list-style-type: none"> 論文審査員名簿・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1通 List of Dissertation Committee Members 1 copy | 指導教員→専攻長→教務課 Academic supervisor → Chair → Student Division |
| 専攻教員会議 審査員決定後～ ～ 8.17 (木) まで Thu | ○ 論文発表会開催 Dissertation presentations ○ 論文審査及び最終試験実施 Dissertation review and final examinations | 【各専攻】 [Each Department] |
| 7.12 (水) Wed | ○ 論文審査の申請の受理及び論文審査員の決定(報告) Acceptance of Academic Degree Applications and Appointment of Dissertation Committee Members | 【専攻長会議・代議員会】 [Chair Meeting/Representative Meeting] |
| ～ 8.17 (木) まで Thu | ○ 論文審査, 最終試験の結果の判定及び学位授与の可否の審議 Discussion of the applicants' dissertation review, final examination, and conferment of academic degree | 【各専攻教員会議】 Department meeting |
| ～ 8.17 (木) まで Thu | ○ 審査結果等の報告 Submission of reports on the results of the discussion <ul style="list-style-type: none"> 論文発表会終了確認書・・・・・・・・・・・・・・・・ 1通 Confirmation of Completion of Dissertation Presentation 1 copy 論文審査及び最終試験の結果報告・・・・・・・・ 1通 Report on the result of the dissertation review and final examination 1 copy 審査投票結果及び出席者名簿・・・・・・・・ 1通 Result of the vote and a list of attendees 1 copy *論文審査の要旨及び審査員(2000字程度)・・・・・・・・ 1通 Summary of the dissertation review and the list of Dissertation Review Committee members* 1 copy 最終試験の結果の要旨及び審査員・・・・・・・・ 1通 Summary of the result of the final examination and the list of Dissertation Review Committee members 1 copy <p style="font-size: small;">*論文審査の要旨及び審査員については、別途電子データでも提出のこと *Please submit a PDF as well.</p> <ul style="list-style-type: none"> 博士学位論文の公表承認申請書・・・・・・・・ 1通 Application for Approval of Doctoral Dissertation Publication 1 copy | 審査員主査→専攻長→教務課 Chief examiner → Chair → Student Division |
| ～ 8.24 (木) まで Thu | ○ 論文等提出 Submission of dissertations <ul style="list-style-type: none"> 論文(PDFファイル)・・・・・・・・・・・・・・・・ 1通 Dissertation (PDF) 1 copy 論文要旨(和文2000字程度及び英文300語程度,又は英文800語程度) PDFファイル,及び印刷したもの・・・・・・・・ 各1通 Dissertation summary PDF and 1 printed copy 論文要約(PDFファイル,様式自由)・・・・・・・・ 1通 Dissertation outline (PDF, free format) 1 copy ※やむを得ない事由により論文全文をインターネットで公表できない場合のみ Note: The dissertation outline is only necessary when the entire dissertation cannot be published online due to unavoidable circumstances. 論文目録・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1通 Dissertation contents 1 copy 履歴書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1通 Resume 1 copy | 学生→指導教員→教務課 Applicant → Academic supervisor → Student Division (注4) Note 4 |
| 9.6 (水) Wed | ○ 課程修了の認定及び学位授与の可否の決定 Approval of academic degree conferment | 【専攻長会議・代議員会】 [Chair Meeting/Representative Meeting] |
| 9.22 (金) Fri | ○ 学位授与 Academic degree conferment | |
| 9.22 (金) Fri | ○ 学位記授与式 Conferment ceremony | |

注 Note

- 論文概要(和文300字又は英文120語程度)に記入する指導教員名には、必ず職名(教授,准教授等)も記入してください。
Please indicate the title (professor, associate professor, etc.) of the academic supervisor in the dissertation abstract.
- 論文発表会を開催する際には、開催日の1週間前までに各専攻のHPに掲載してください。
Please publish the dates of the dissertation presentations on each graduate major's website at least one week before the presentations.
- 新型コロナウイルスの影響により、日程などが変更となる可能性があります。本学HPで最新情報をご確認ください。
The schedule may change due to the situation of the novel coronavirus. Please see our website for updates.
- 提出書類は必ず指導教員の確認を受けてください。
提出方法の詳細は期日の3週間前を目処に修了予定者にメールで直接ご連絡差し上げます。
All documents must be confirmed by academic supervisor. updates.
Details on how to submit the documents will be notified to students directly by e-mail approximately three weeks prior to the due date.