

課長	グループ長	確認者	担当者

**海外交流（訪問）学生証明書交付願**  
Application for the Certification of International Exchange (Visiting) Student

.....年 月 日  
(yyyy-mm-dd)

**東京工業大学長 殿**  
The President, Tokyo Institute of Technology

証明書に記載される名前、国籍等は、この申請書に書かれたものを使用しますので、記入の際にはご注意ください。Please make sure your name and nationality are written correctly in this application form, since they will be used in the certificate.

氏名 Name

学籍番号 Student ID No.                      国籍 Nationality (in English)

生年月日 Date of Birth

研究室名 Laboratory                      連絡先 E-mail

私は、下記の証明書の申請をしますのでよろしくお願いいたします。

I hereby apply for the following certificates.

提出先、使用目的等の理由

Please specify in detail your reasons for requesting and to whom you will submit them :

(.....)

記

期間 Period        .....年 Year.....月 Month ~ .....年 Year.....月 Month

在学期間証明書 Certification of Enrollment

和文 Japanese .....通                      英文 English..... Copy(s)

その他 Other (.....)

和文 Japanese .....通                      英文 English..... Copy(s)

代理申請 Application on behalf of another person :

代理人氏名 Proxy's Name

代理人連絡先 Proxy's Contact Address

受取り方法 Place of Receipt :

大岡山地区 Ookayama campus     すずかけ台地区 Suzukakedai campus

(南6号館3階 / 3rd floor, South Bldg. 6)    (J1棟1階 / 1st floor, Bldg. J1)

学内便 By Campus mail    Mail Box No. (.....)

メール送付 By E-mail (PDF)

E-mail Address (.....)

留意 (Note) :

※ 申請から発行まで、中3日（土・日・休日を除く）を要します。

The certificates will be available in three business days from the date of application. (Saturday, Sunday, National holidays are excluded)

※ 受領時に身分証明書の提示をお願いします。

Please show your photo ID when receiving the certificates.