

【日本国籍以外（私費留学生）】授業料等免除申請書類チェックリスト

学籍番号	
氏名	

【重要事項】

- ・本チェックリスト上に記載された必要書類のうち、ステップ1およびステップ2の際に提出できない不足書類がある場合、**本学が指定する日までに不足書類の提出が無い場合は、書類不備により控除不可又は免除不許可となります。**ご注意ください。
- ・申請書類で確認事項が生じた場合は、原則東工大メールアドレスへ連絡をいたします。本学からのメールを受信できるように、メール設定を必ず確認してください。**申請者がメールを確認していない・確認できなかった等により申請者が不利益を被った場合、本学はその責を負いません。**

1. 証明書類が必要となる家族について

申請者	配偶者	子ども	同居している 兄弟姉妹	別居している 兄弟姉妹
○	○	○	○	×

2. 申請者全員が提出する書類

	ステップ1 システム申請	ステップ2 書類提出	書類の 入手先
<input type="checkbox"/> 入学料免除・授業料免除および徴収猶予申請に関する誓約書（別紙1-1）	○	○	本学HP

3. 必要書類について（以下は徴収猶予のみの場合は不要）

	ステップ1 システム申請	ステップ2 書類提出	書類の 入手先
<input type="checkbox"/> 本人の在留カード（両面）と国民健康保険証	○		

質問	チェック	<input type="checkbox"/> はい 又は <input type="checkbox"/> いる にチェックをした場合の必要書類	ステップ1 システム申請	ステップ2 書類提出	書類の 入手先
1-1 日本国在住で申請者と同居している家族はいますか？	<input type="checkbox"/> いる <input type="checkbox"/> いない	以下の両方 ・在留カード（両面） ・国民健康保険証	○		
1-2 世帯の構成員（本人以外）に <u>高校生以上</u> の就学者はいますか？ ※配偶者を含みます	<input type="checkbox"/> いる <input type="checkbox"/> いない	・学生証	○		在学 学校等
3-1-2 あなた（配偶者を含む）は現在アルバイトをしていますか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	以下のいずれか ・給与支払証明書（別紙2-1） ※様式を本学HPよりダウンロードし、勤務先が記入してください	○	○	勤務先
		・直近3か月分の給与明細	○		勤務先
3-1-3 あなた（配偶者を含む）は今年TA・RA等をする予定がありますか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	TAおよびRA給与支払証明書（別紙2-2） ※人事課で証明はできません。予算責任者又は取り纏め事務担当者に依頼してください。 ※科学技術創成研究院リサーチフェローを含みます ※労働条件通知書のない、チューターや図書館サポーター等は申告不要です	○	○	本学HP

質問	チェック	□はい 又は □いる にチェックをした場合の必要書類	ステップ1 システム申請	ステップ2 書類提出	書類の 入手先
3-1-4 あなた（配偶者および同居している兄弟姉妹を含む）は、2022年（令和4年）1月1日以前から現在まで、同じ勤務先で働いていますか？ ※アルバイト以外	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	2022年（令和4年）分給与所得の源泉徴収票 ※同じ勤務先でも、再雇用等で昨年と大きく収入が変わる場合には次の（3-1-5）の書類を提出してください ※複数の勤務先で給与が発生している場合は、すべての源泉徴収票を提出してください	○		勤務先
3-1-5 あなた（配偶者および同居している兄弟姉妹を含む）は前年の途中あるいは本年の途中に、転職又は就職し、現在も同じ勤務先で働いていますか？ ※アルバイト以外	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	以下のいずれか ・ 給与支払証明書（別紙2-1） ※様式を本学HPよりダウンロードし、勤務先が記入してください ・ 直近3か月分の給与明細	○	○	勤務先 勤務先
3-1-6 現在、あなた（配偶者を含む）は奨学金又は奨励金を受給していますか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	・ 奨学金・奨励金採用通知等（受給者氏名・受給金額・受給期間の分かる書類） ※配偶者の国費奨学金を含みます ※つばめ奨学金は、採用通知のアップロードは不要です。ただし、免除猶予システムには入力してください。	○		各奨学 財団等
3-1-7 あなた（配偶者を含む）は、日本学術振興会の特別研究員ですか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	・ 採用通知または採用内定通知	○		日本学術 振興会
3-1-8 あなたは自国の会社等から給与等ももらっており、かつ日本での生活のため支出していますか？ ※専ら自国にいる家族の生活のため支出している場合は対象外です	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	以下のいずれか ・ 直近3か月分の給与明細 ・ ネットバンキングの画像	○		勤務先

【住居について】

3-2-2 賃貸契約した物件に住んでいますか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	・ 賃貸契約書	○		
3-2-2 所有している物件に住んでいますか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	・ 売買契約書	○		
3-2-2 賃貸契約を交わさずに部屋を借りていますか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	以下の両方 ・ 貸主の不動産売買契約書または賃貸契約書 ・ 「住居の契約に係る申告書（別紙1-2）」	○	○	貸主 本学HP
3-2-2 本学学生寮・留学生会館に入寮していますか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	・（システムへの入力のみです）			-
3-2-3 ルームシェアしていますか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	以下の両方 ・ 同居人の住所が確認できる在留カード、学生証、社員証等 ・ 「ルームシェアの費用に係る申告書（別紙1-3）」	○		同居人 本学HP

【研究成果申告書と標準修業年数を超えて在学することについての理由書について】

質問	チェック	□はい 又は □いる にチェックをした場合の必要書類	ステップ1 システム申請	ステップ2 書類提出	書類の 入手先
博士後期課程であり、かつ研究成果がありますか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	・ 査読付論文（著者名・論文タイトル・アクセプトされた年月日・掲載日が確認できる資料） ・ 学会発表（学会名・発表年月日・発表テーマ・発表者の名前が確認できる資料）	○		
標準修業年数を超過している博士後期課程の学生ですか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	標準修業年数を超えて在学することについて／申請者用（システムへの入力のみです）	○		