

各室等の第2期中期目標・中期計画の自己点検・評価実施要領

2015. 10.20 評価室

第2期中期目標期間の終了に伴い、各室等の第2期中期目標・中期計画の自己点検・評価を以下のとおり実施する。

※本評価は文部科学省等からの要請によるものではなく、自主的に行うものである。

1. 目的

- 1) 各室等は、第2期中期目標期間の中期計画の実施状況について、報告書を作成し、自己点検・評価（以下、「本自己点検」という。）を行う。本自己点検により、期間中の課題や特色等を把握し、更なる教育研究等の質の向上や業務の改善に資することを目的とする。
- 2) 評価室は、各室等の達成状況や自己評価判定の評価は行わず、本自己点検に関する報告書の提出を受け、全学の中期目標・中期計画の報告書記載事項の参考とするとともに、本自己点検を本学の自己点検・評価の一環と位置づけ、報告書の公表などを通じて、社会への説明責任を果たすことを目的とする。

2. 評価対象期間

第2期中期目標期間（平成22年4月1日～平成28年3月31日）

3. 実施単位

中期目標・中期計画の主担当となった各室等（下表のとおり）

部局等	担当事務局	主担当である中期計画番号
企画室	企画・評価課総合企画グループ	41, 42, 43, 44, 45, 46, 48 ※45, 46 は総務部人事課も主担当
評価室	企画・評価課評価グループ	59, 60
教育推進室	教務課教育企画グループ	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 39
(入試室)	入試課大学院入試グループ	2
研究戦略室	研究企画課研究企画グループ	21, 22, 23, 24, 25-1, 25-2, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 34
財務管理室	主計課総務・監査グループ	56, 57, 58
国際室	国際連携課総務グループ	36, 37
総合安全管理センター	施設安全企画課安全企画室	70, 71
情報基盤統括室	情報基盤課基盤総務グループ	35, 68
広報センター	広報・社会連携課広報・社会連携グループ	61, 62
社会連携本部	広報・社会連携課広報・社会連携グループ 広報社会連携課基金室事業運営グループ	33

男女共同参画推進センター	人事課労務室人材育成グループ	47
大学改革推進本部	企画・評価課総合企画グループ	6-2
国際教育研究協働機構	企画・評価課国際戦略グループ	37-2
教育研究資金適正管理室	研究企画課研究資金適正管理事務グループ	72
コンプライアンス・危機管理室	総務課専門職(危機管理担当)	
内部監査室	監査事務室監査総括グループ	
技術部	技術部技術企画室	31

※11月26日開催の説明会の資料から追加・修正を行っている担当部分がありますので、あらかじめご了承ください。

4. 実施方法

報告書の様式は、別紙のとおり

- 1) 各室等は、中期目標期間全体を通じた、Ⅰ.実績概要(Tokyo Tech Now2010において各室等にて抽出した課題における改善実施状況を含む。)、Ⅱ.特記事項、Ⅲ.次期に向けた課題を取りまとめる。また、評価室が抜粋した各室等が主担当となっている中期計画にかかる達成状況報告書と業務実績報告書の該当部分をそれに加えて、Ⅳ.関連する中期計画の実施状況として、自己点検・評価報告書を作成する。
- 2) 評価室は、各室等の達成状況や自己評価判定の評価は行わず、各室等が作成した報告書を取りまとめ、全学の中期目標評価実績に含めるべき事項があるかという観点から確認する。

5. 評価の活用・公表等

- 1) 各室等は、本自己点検を通じて明らかになった課題等について、第3期中期目標・中期計画の実施等を通じて、改善に取り組む。
- 2) 評価室は、取りまとめた報告書を本学の自己点検・評価の一環と位置づけ、ホームページ等で公表する。

6. スケジュール

月 日	事 項
10月20日	評価室会議で審議、承認
11月	役員会、部局長等会議に報告
11月末頃	各部局等への説明会
6月30日まで	【各室等】自己点検・評価書(原案)の作成
7～8月頃	【評価室】内容確認
9月30日まで	【各室等】自己点検・評価書(最終版)の作成
10～11月頃	教育研究評議会、経営協議会、役員会へ報告、公表

7. その他

第3期中期目標期間においても、中期目標・中期計画、年度計画を策定・実施するこ

とから，第3期終了後も同様に自己点検・評価を実施することとし，詳細については今後検討する。