

・本ページは全員記入・提出必須です。  
 前年の収入と支出を記入します。  
 ・左側「1. 前年の収入額」に記載した金額は、証明書類が必要です。  
 (奨学金案内25～27ページ参照)

前年

前年用 (表)

## 収入計算書 [前年 (2019 年 1 月～ 12 月) 用]

私は、日本学生支援機構の奨学金を申し込むにあたり、収入に関する状況は以下のとおりであることを報告します。また、この収入計算書に基づき奨学金の申込み (「スカラネット」 への入力) を行います。

○学校名 東京工業 大学 ○○学院 研究科

該当の数字に○

○課程 (該当の数字に○) :

1. 修士・博士前期課程 2. 博士後期課程 3. 博士医・歯・薬 (4 年制)・獣医学課程 4. 法科大学院

○氏名 東工 太郎

○学籍番号 \*\*\*\*\*

[各項目 1 万円未満切り捨て]

| 1. 前年 (2019 年 1 月～ 12 月) の収入額<br>【証明書類必要】 |                                     |             |
|---|-------------------------------------|-------------|
|   | 収入項目                                | 収入額 (A)     |
| 定職<br>(○)                                 | 定職 (本人)                             | (年額) 0 万円   |
|   | 定職 (配偶者)<br>[該当者のみ]                 | (年額) 0 万円   |
| アルバイト<br>(◎)                              | アルバイト 1                             | (年額) 36 万円  |
|   | アルバイト 2                             | (年額) 0 万円   |
|   | アルバイト 3                             | (年額) 0 万円   |
|   | 父母等からの給付額 (★)                       | (年額) 101 万円 |
|   | 奨学金                                 | (年額) 54 万円  |
|   | その他の収入 (利子・配当・不動産・年金等の公的手当・預貯金の取崩等) | (年額) 0 万円   |
| ア   | 収入額合計 (※)                           | (年額) 191 万円 |

| 2. 申込者本人 1 人にかかる前年 (2019 年 1 月～ 12 月) の支出額<br>【申告のみ：支出についての証明書類不要】 |             |
|--|-------------|
| 支出項目   | 支出額         |
| 日常生活費 (食費・住居費・光熱費等) (☆)  | (年額) 102 万円 |
| 授業料  | (年額) 53 万円  |
| 通学費 (定期代等)   | (年額) 5 万円   |
| その他の費用 (書籍費・遊興費・課外活動費 等)   | (年額) 31 万円  |
| 支出額合計 (※)  | (年額) 191 万円 |

[記入時の注意事項]  
 ◎複数あるために欄が不足する場合は、合計額を記入 (アルバイトは 1・2 に記入後、3 に残りをまとめて記入)。ただし、証明書類は  
 ★裏面「★父母等からの給付額について」の合計額と一致させること  
 ※裏面は前年・今年のページが左右逆なので注意!

※「収入額合計」≧「支出額合計」とならない場合は、記入の誤りがなければ再度見直してください。  
 収入額合計は、0 万円にならないよう記入してください。

- ・この収入計算書に記入した内容に基づき、前年と本年見込 (前年に対して変動が見込まれる場合に限る) の収入金額をスカラネットに入力してください。
- ・必要となる証明書類は裏面に添付してください。 [裏面につづく]

奨学金案内25ページを参考に記入すること

証明書類貼付欄

・証明書類は、この欄に本紙と上下の向きをそろえて、ホッチキスで上部2点を留めてください。

学校指定の様式がある場合は、そちらに貼付してください。

<全員必須>

○奨学金案内26ページを参考に

- ・「提出時の前年」1月～12月のアルバイトの収入証明書類（源泉徴収票または給与明細の写し、給与支払証明書等）
- ・奨学金の証明書（受給証明書等、奨学金を受ける金額・期間が分かるもの）

などの収入証明書類を用意の上、上部2点（1点でも可）をホチキス留め。

○父母等からの給付がある場合は、下記の欄に記入の上、父母等に**自署・押印**をもらうこと。

○証明書類からさらに推算の必要がある場合は余白に記入してください。

★父母等からの給付額について

下記の者が日本学生支援機構の奨学金を申し込むにあたり、申込者本人への給付額については、以下のとおりであることに相違ありません。

○申込者氏名 東工 太郎

父母等の自署・押印

○給付者氏名【自署・押印】 東工 一郎 **東工** ○申込者との関係（続柄） 父  
 [各項目 千円単位（千円未満のものは）：合計欄のみ1万円未満切り捨て]

| 2019年 | 日常生活費<br>(食費・住居費等) | 授業料 | 通学費<br>(定期代等) | 小遣い・<br>その他 | 2019年 | 日常生活費<br>(食費・住居費等) | 授業料    | 通学費<br>(定期代等) | 小遣い・<br>その他 |
|-------|--------------------|-----|---------------|-------------|-------|--------------------|--------|---------------|-------------|
| 1月    | 40 千円              | 千円  | 千円            | 千円          | 8月    | 40 千円              | 千円     | 千円            | 千円          |
| 2月    | 40                 |     |               |             | 9月    | 40                 |        |               |             |
| 3月    | 40                 |     |               |             | 10月   | 40                 |        |               |             |
| 4月    | 40                 |     |               |             | 11月   | 40                 |        |               |             |
| 5月    | 40                 |     |               |             | 12月   | 40                 |        |               |             |
| 6月    | 40                 |     |               |             | 小計    | 480 千円             | 530 千円 | 千円            | 千円          |
| 7月    | 40                 |     |               |             | 合計    |                    |        |               | 101 万円      |

記入金額の単位が小計と合計で異なるので誤らないよう注意

[月別に記入できない場合は、年額のみを小計欄・合計欄に記入してください。]

**本年**

本用紙は、「A3 サイズ1 枚」により構成されています。  
「奨学金案内」冊子及び【用紙①】より外してご利用ください。

本年見込用(表)

収入計算書「**本年見込 (2020年1月～12月)** 用

**ここまでは全員記入**

私は、日本学生支援機構の奨学金を申し込むにあたり、収入に関する状況報告します。また、この収入計算書に基づき奨学金の申込み（「スカラネット」への入力）を行います。

○学校名 **東京工業** 大学 ○○**学院** 研究科

○課程 (該当の数字に○) :

1. 修士・博士前期課程 2. 博士後期課程 3. 博士医・歯・薬 (4年制)・獣医学課程 4. 法科大学院

該当の数字に○

○氏名 **東工 太郎** (東工) ○学籍番号 **\*\*\*\*\***

【収入の状況】(A・Bの該当する方に、「○」を付けてください。)

|   |   |
|---|---|
| A | 本年見込の収入については、前年の収入金額に対して、変動はありません。            |
| B | 本年見込の収入については、前年の収入金額に対して、変動しますので、以下のとおり報告します。 |

- 前年の1,2.の各項目のみ記入が必要。
- 前年の収入額が分かる証明書類のみ提出が必要。
- 以下1,2.の各項目を全て記入 (前年と変動のない同じ項目も同じ金額を記入)。
- 以下1.の証明書類は変動のあるもののみ提出。
- 前年の1,2.の各項目も全て記入 (前年1.の証明書類も必要)。

**前年から変動がある場合のみ記入**

| 収入見込額                               |                     | 収入額 (B) |    |
|-------------------------------------|---------------------|---------|----|
| 【証明書類必要】                            |                     |         |    |
|                                     | 収入項目                | (年額)    | 万円 |
| 定職<br>(◎)                           | 定職 (本人)             | 0       | 万円 |
|                                     | 定職 (配偶者)<br>[該当者のみ] | 0       | 万円 |
| アルバイト<br>(◎)                        | アルバイト 1             | 36      | 万円 |
|                                     | アルバイト 2             | 0       | 万円 |
|                                     | アルバイト 3             | 0       | 万円 |
| 父母等からの給付額 (★)                       |                     | 145     | 万円 |
| 奨学金                                 |                     | 0       | 万円 |
| その他の収入 (利子・配当・不動産・年金等の公的手当・預貯金の取崩等) |                     | 0       | 万円 |
| イ                                   | 収入見込額合計 (※)         | 181     | 万円 |

[各項目1万円未満切り捨て]

| 2. 申込者本人1人にかかる<br>本年(2020年1月～12月)の支出見込額 |        |
|---|--------|
| [申告のみ: 証明書類不要]                          |        |
| 支出項目                                    | 支出額    |
| 日常生活費 (食費・住居費・光熱費等) (☆)                 | 102 万円 |
| 授業料                                     | 58 万円  |
| 通学費 (定期代等)                              | 5 万円   |
| その他の費用 (書籍費・遊興費・課外活動費等)                 | 31 万円  |
| 支出見込額合計 (※)                             | 196 万円 |

[記入時の注意事項]

- 「**本年**」見込み額には、
- 現在申込中の奨学金(本奨学金含む)は記載しないこと。
  - 入学期以前に終了した奨学金分は計上しないこと。
  - これから始める予定のアルバイト分は計上しないこと。
  - 申込月以前に退職した定職・アルバイトは計上しないこと。

☆日七通子等は、世帯一人当たりの経費(世帯年間経費/家族人数)を記入してください。

※「収入見込額合計」≧「支出見込額合計」とならない場合は、その事由を記載してください。  
収入額合計は、0万円とにならないよう記入してください。

【事由】  
2020年10月からの奨学金を見込んでいたため(10～12月の計15万円で支出見込額に釣り合う)

・必要となる証明書類は裏面に添付してください。

[裏面につづく]

**本年**

本年見込の収入について、前年と変動しない場合、この面の記入は必要ありません。

本年見込用 (裏)

証明書類貼付欄

- ・ 証明書類は、この欄に本紙と上下の向きをそろえて、ホチキスで上部2点を留めてください。
- ・ 収入年額の推算が必要な場合は、下部スペースに計算式を記入し、推算した年額を表面記入

**< 本年収入見込みが前年収入から変動がある場合のみ >**

- 奨学金案内26～27ページを参考に、証明書類を上部2点 (1点でも可) をホチキス留め。
- 父母等からの給付がある場合は、下欄に記入の上父母等から**自署・押印**をもらうこと。
- アルバイト収入がある人で、本年見込欄に収入金額を書き込んだ場合は、余白に実働の就労時間 (週当たり) を記入してください。
- 収入年額を推算する場合は、本ページ中ほどの余白に次の計算式により記入すること。  
既獲得収入 ÷ 収入のあった月数 × 12 = 収入年額  
例) 1～3月に1か月あたり2万円アルバイト代の振込があり、12月まで同額のアルバイト代の振込が見込まれる場合  
 $6万円 \div 3ヶ月 \times 12 = 24万円$  ※あくまで収入のあった月ベースで計算

★父母等からの給付額について

下記の者が日本学生支援機構の奨学金を申し込むにあたり、申込者本人への給付額については、以下のとおりであることに相違ありません。

父母等の自署・押印

○ 申込者氏名 東工 太郎

○ 給付者氏名【自署・押印】 東工 一郎 (東工) ○ 申込者との関係 (続柄) 父

[各項目 千円単位 (千円未満切り捨て) : 合計欄のみ 1万円未満切り捨て]

| 2020年 | 日常生活費 (食費・住居費等) | 授業料 | 通学費 (定期代等) | 小遣い・その他 | 2020年 | 日常生活費 (食費・住居費等) | 授業料    | 通学費 (定期代等) | 小遣い・その他 |
|-------|-----------------|-----|------------|---------|-------|-----------------|--------|------------|---------|
| 1月    | 90 千円           | 千円  | 千円         | 千円      | 8月    | 50 千円           | 千円     | 千円         | 千円      |
| 2月    | 90              |     |            |         | 9月    | 50              |        |            |         |
| 3月    | 90              |     |            |         | 10月   | 50              |        |            |         |
| 4月    | 90              |     |            |         | 11月   | 50              |        |            |         |
| 5月    | 90              |     |            |         | 12月   | 40              |        |            |         |
| 6月    | 90              |     |            |         | 小計    | 870 千円          | 580 千円 | 千円         | 千円      |
| 7月    | 90              |     |            |         | 合計    |                 |        |            | 145 万円  |

記入金額の単位が小計と合計で異なるので誤らないよう注意

【月別に記入できない場合は、年額のみを小計欄・合計欄に記入してください。】

前月と今年見込月と翌年の位置とに左右反転に注意して記入してください